

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

---

***М*ЕТОДИЧЕСКИЕ  
РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ДЛЯ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ  
ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ФИНАНСОВЫХ ДОКУМЕНТОВ  
В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ  
И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ**

---

**г. Салехард  
2015**





**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17 апреля 2014 года

№ 82/684-5

г. Салехард

**О Методических рекомендациях  
для избирательных комиссий по оформлению первичных финансовых доку-  
ментов в период подготовки и проведения муниципальных выборов на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 20 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.07.2010 № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе» Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить Методические рекомендации для избирательных комиссий по оформлению первичных финансовых документов в период подготовки и проведения муниципальных выборов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Рекомендации) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Направить настоящие Рекомендации в территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.
3. Поручить территориальным избирательным комиссиям Ямало-Ненецкого автономного округа довести настоящее постановление до сведения избирательных комиссий муниципальных образований, окружных, участковых избирательных комиссий Ямало-Ненецкого автономного округа.
4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в журнале «Вестник Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Законодательство», «Постановления ИК ЯНАО» и «Обучение».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа И.М. Горелика.

Председатель Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

А.Н. Гиберт

Секретарь Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

О.А. Тарасова

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 17 апреля 2014 года № 82/684-5

**Методические рекомендации  
для избирательных комиссий по оформлению первичных финансовых докумен-  
тов в период подготовки и проведения муниципальных выборов на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

1. Введение

Настоящие Методические рекомендации для избирательных комиссий по оформлению первичных финансовых документов в период подготовки и проведения муниципальных выборов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Рекомендации) разработаны по итогам проведения Контрольным управлением Аппарата Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Контрольно-ревизионной службой Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа проверки использования денежных средств избирательными комиссиями Ямало-Ненецкого автономного округа, выделенных из федерального бюджета на подготовку и проведение выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва в 2011 году и выборов Президента Российской Федерации в 2012 году, а также проверок обоснованности планирования и расходования средств окружного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе.

В ходе проверок были выявлены замечания по оформлению первичных финансовых документов избирательными комиссиями Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе отдельных гражданско-правовых договоров, а также по оформлению и начислению дополнительной оплаты труда и вознаграждения (премии) членам избирательных комиссий.

Настоящие Рекомендации подготовлены в целях оказания помощи членам избирательных комиссий в оформлении финансовых документов, укрепления финансовой дисциплины и недопущения нарушений по использованию бюджетных средств в период подготовки и проведения муниципальных выборов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Общие положения

Финансирование и расходование средств, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, производятся в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №67-ФЗ, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее - Закон ЯНАО №30-ЗАО), постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 2012 года № 23-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования

по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования»; Инструкцией «О порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местных бюджетов избирательным комиссиям муниципальных образований, другим избирательным комиссиям на подготовку и проведение муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 июня 2007 года № 4/20 и согласованной с Отделением по Тюменской области Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее - Инструкция); постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 марта 2014 года № 81/666-5 «Об утверждении примерных размеров и примерного порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях в период подготовки и проведения муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Порядок выплаты компенсации и оплаты труда).

Избирательными комиссиями, организующими муниципальные выборы, являются избирательные комиссии муниципальных образований. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, принятому на основании обращения представительного органа этого муниципального образования, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования.

Нижестоящими избирательными комиссиями, обеспечивающими подготовку и проведение муниципальных выборов, являются окружные и участковые избирательные комиссии.

В соответствии с частью 2 статьи 40 Закона ЯНАО №30-ЗАО средства на подготовку и проведение муниципальных выборов поступают на счет соответствующей избирательной комиссии, организующей выборы, в десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

Главным распорядителем средств, предусмотренных в окружном бюджете на проведение выборов, является Избирательная комиссия автономного округа.

Главными распорядителями средств, предусмотренных в соответствующем местном бюджете, являются избирательные комиссии муниципальных образований.

### 3. Порядок формирования сметы расходов

В соответствии с частью 5 статьи 40 Закона ЯНАО №30-ЗАО избирательная комиссия муниципального образования, организующая выборы, распределяет выделенные денежные средства нижестоящим избирательным комиссиям в следующие сроки: окружным избирательным комиссиям - не позднее чем за 60 дней до дня голосования; участковым избирательным комиссиям - не позднее чем за 20 дней до дня голосования.

Председатели избирательных комиссий распоряжаются денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов, и несут ответственность за соответствие финансовых документов решениям избирательных комиссий по финансовым вопросам и представление финансовых отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, установленные законодательством.

На основании пункта 2.2. Инструкции избирательная комиссия муниципального образования распределяет средства на подготовку и проведение муниципальных выборов, в пределах выделенных ей из бюджета муниципального образования средств в соответствии

с утвержденными лимитами и сметой расходов, согласованной Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа. Сметы расходов окружных и участковых избирательных комиссий утверждает избирательная комиссия муниципального образования.

В соответствии с частью 2 статьи 47 Закона ЯНАО №30-ЗАО за счет средств местного бюджета финансируются следующие расходы избирательных комиссий:

1) на дополнительную оплату труда (вознаграждение) членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, выплату компенсаций членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период подготовки и проведения выборов, а также на выплаты гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, и специалистам, направленным для работы в составе контрольно-ревизионных служб (рабочих групп) при избирательных комиссиях;

2) на изготовление печатной продукции;

3) на приобретение, доставку и установку оборудования (в том числе технологического), других материальных ценностей, необходимых для подготовки и проведения выборов;

4) на транспортные расходы, в том числе при проведении досрочного голосования в отдаленных и труднодоступных местностях;

5) на доставку, хранение избирательной документации, подготовку ее к передаче в архив и на ее уничтожение;

6) на командировки;

7) на другие цели, связанные с подготовкой и проведением выборов, а также с обеспечением деятельности избирательных комиссий.

Избирательная комиссия муниципального образования осуществляет распределение выделенных денежных средств и утверждает следующие сметы расходов:

1. Смета расходов избирательной комиссии муниципального образования на подготовку и проведение выборов органов местного самоуправления согласно приложению 1 к настоящим Рекомендациям;

2. Сметы расходов окружных избирательных комиссий на подготовку и проведение выборов органов местного самоуправления (в случае их формирования) согласно приложению 2 к настоящим Рекомендациям;

3. Сметы расходов каждой участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов органов местного самоуправления согласно приложению 3 к настоящим Рекомендациям.

Вышестоящие избирательные комиссии могут оплачивать расходы на подготовку и проведение выборов нижестоящих избирательных комиссий в централизованном порядке. Эти расходы отражаются в графе 7 сметы расходов избирательной комиссии муниципального образования в случае оплаты расходов централизованно за окружные избирательные комиссии, в графе 8 – в случае оплаты расходов избирательными комиссиями муниципальных образований централизованно за участковые избирательные комиссии, в графе 11 – в случае оплаты расходов окружной избирательной комиссией централизованно за участковые избирательные комиссии.

Участковая избирательная комиссия расходует денежные средства, выделенные из окружного бюджета, бюджета муниципального образования на подготовку и проведение выборов, в пределах средств, выделенных ей избирательной комиссией муниципального образования, и в соответствии с утвержденной избирательной комиссией муниципального образования сметой.

В случае необходимости внесения изменений в смету расходов соответствующая участковая избирательная комиссия должна рассмотреть данные поправки на заседании участковой избирательной комиссии и затем направить в избирательную комиссию муниципального образования для рассмотрения и утверждения.

При формировании сметы расходов избирательной комиссии:

1. В строку «Компенсация, дополнительная оплата труда» включаются расходы на выплату компенсаций членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период подготовки и проведения выборов, на дополнительную оплату труда и вознаграждения членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппарата избирательной комиссии.

2. В строку «Начисления на оплату труда» включаются только расходы для оплаты начислений на оплату труда членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, работников аппарата избирательной комиссии, работающих в комиссии на постоянной основе.

3. В строку «Оплата труда привлекаемых работников в комиссии на договорной основе» включаются расходы на оплату по гражданско-правовым договорам, кроме расходов на изготовление печатной продукции, предоставление транспортных услуг, приобретения оборудования и содержание помещений и избирательных участков.

4. В строку «Выплаты на питание в день голосования» включаются расходы на соответствующие выплаты в соответствии с решением избирательной комиссии. Сумма выплат на питание производится следующим образом: количество человек, указанных в решении избирательной комиссии на выплату питания в день голосования, умножается на сумму, установленную избирательной комиссией муниципального образования для выплаты питания в день голосования.

5. В строку «Расходы, связанные с изготовлением печатной продукции» включаются расходы на изготовление бюллетеней, плакатов, листовок, сводных таблиц, протоколов, методических рекомендаций и другой аналогичной продукции, а также на изготовление печатной продукции по гражданско-правовым договорам. Расчет количества изготавливаемых бюллетеней осуществляется путем умножения количества избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования по состоянию на 1 января текущего года, на коэффициент 1,015.

6. В строку «Транспортные расходы» включаются расходы за оказание транспортных услуг юридическими и физическими лицами.

7. В строку «Расходы на связь» включаются расходы по оплате услуг связи по договору с организацией, оказывающей услуги связи, и почтовые расходы по отправке писем кандидатам.

8. В строку «Канцелярские расходы» включаются расходы по оплате за приобретение канцелярских товаров по договору.

9. В строку «Командировочные расходы» включаются расходы по оплате командировочных расходов по авансовым отчетам.

10. В строку «Расходы по оборудованию и содержанию помещений» включаются расходы на приобретение, изготовление, ремонт, сборку - разборку технологического оборудования, услуги по уборке помещений, расходы на оплату по приобретению материальных ценностей, необходимых для содержания и оборудования помещений, а также расходы на приобретение и изготовление печатей и штампов.

11. В строку «Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов» включаются расходы, не вошедшие в выше перечисленные расходы, в том числе расходы по использованию КОИБ.

В соответствии с утвержденными сметами расходов избирательная комиссия муниципального образования выдает денежные средства в подотчет председателям соответствующих участковых избирательных комиссий при наличии следующих документов:

- договор о полной материальной ответственности с каждым из них согласно приложению 7 к настоящим Рекомендациям;

- заявление на выдачу наличных средств с указанием назначения и основания расходов согласно приложению 4 к настоящим Рекомендациям.

На таком заявлении председатель избирательной комиссии муниципального образования ставит собственноручную надпись о сумме выдаваемых наличных денег и о сроке, на который они выдаются, ставит свою подпись и дату.

Участковая избирательная комиссия расходует полученные средства бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа на подготовку и проведение выборов в строгом соответствии со сметой, утвержденной вышестоящей избирательной комиссией, которую она получает под роспись.

#### 4. Порядок оформления документов при начислении и выплате компенсации, дополнительной оплаты труда и вознаграждения

В целях оказания методической помощи избирательным комиссиям муниципальных образований при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления на территории Ямало-Ненецкого автономного округа постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 марта 2014 года №81/666-5 утверждены примерные размеры и примерный порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий муниципальных образований, окружных, участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях в период подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок оплаты труда) в редакции постановления Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого от 9 февраля 2015 года №97/865-5, которые рекомендованы для использования в практической деятельности избирательным комиссиям муниципальных образований по разработке и утверждению размеров и порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий при проведении муниципальных выборов.

Размеры и порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) устанавливаются избирательной комиссией, организующей выборы, за счет и в пределах средств местного бюджета, выделенных на проведение выборов. На основании пункта 5 Порядка оплаты труда копия решения избирательной комиссии муниципального образования об утверждении размеров и порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях в период подготовки и проведения муниципальных выборов, направляется в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа в течение пяти дней после утверждения.

В соответствии с пунктом 17 статьи 29 Федерального закона №67-ЗФ, пунктами 2 и 3 статьи 47 Закона ЯНАО №30-ЗАО членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным на основании представления (приложение 8) соответствующей избирательной комиссии от основной работы для подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, выплачивается компенсация за период, в течение которого они были освобождены от основной работы (далее - компенсация).

Ежемесячные выплаты компенсации членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, за период в течение которого они были освобождены от основной работы для подготовки и проведения выборов, определяются в размере их средней заработной платы, исчисленной исходя из фактически начисленной заработной платы и фактически отработанного времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду освобождения от



основной работы, но не выше размера, установленного избирательной комиссией, организующей выборы.

Размер компенсации членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы для подготовки и проведения выборов, устанавливается за полный месяц работы в избирательной комиссии при 40-часовой пятидневной рабочей неделе.

При этом размер компенсации за один день работы в будние дни (любые 8 рабочих часов в период с 6.00 до 22.00) определяется путем деления размера компенсации, установленного решением избирательной комиссии, организующей выборы, на коэффициент 20,5 (среднегодовое количество рабочих дней за месяц).

В случае если в справке средняя заработная плата указана выше установленного размера компенсации, указанного в приложении 1 к Порядку выплаты компенсации и оплаты труда, размер компенсации за один рабочий день определяется путем деления установленного в приложении 1 к Порядку выплаты компенсации и оплаты труда размера компенсации на коэффициент 20,5 (среднегодовое количество рабочих дней за месяц).

Член избирательной комиссии, освобожденный от основной работы для подготовки и проведения выборов на основании представления соответствующей избирательной комиссии, составленного по форме согласно приложению 8 к настоящим Рекомендациям, представляет в избирательную комиссию заверенную копию приказа с основного места работы об освобождении от работы по форме согласно приложению 9 к настоящим Рекомендациям и справку о размере его средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанное время за 12 календарных месяцев, предшествующих освобождению от основной работы, по форме согласно приложению 10 к настоящим Рекомендациям.

Выплата компенсации членам избирательных комиссий с правом решающего голоса производится не реже одного раза в месяц при условии представления ими в соответствующую избирательную комиссию приказа, документов по формам согласно приложениям 9 и 10 к настоящим Рекомендациям и на основании утвержденных решением соответствующей избирательной комиссии (приложение 11) графика работы членов избирательной комиссии и сведений о фактически отработанном времени по форме согласно приложениям 12 и 13 к настоящим Рекомендациям, а также в соответствии со сметой расходов соответствующей избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.

Начисление компенсации членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы для подготовки и проведения выборов, производится только за рабочее время в период, в течение которого они были освобождены от основной работы.

В случае работы в избирательной комиссии в нерабочее время (после 18 часов) члену избирательной комиссии начисляется дополнительная оплата труда в соответствии с пунктом 3 Порядка выплаты компенсации и оплаты труда.

Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса производится дополнительная оплата (вознаграждение) за работу в избирательной комиссии в период подготовки и проведения выборов.

Размер дополнительной оплаты труда председателю избирательной комиссии муниципального образования, окружной, участковой избирательной комиссии устанавливается решением избирательной комиссии муниципального образования в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа, избирательного участка, и в пределах выделенных избирательной комиссии муниципального образования средств на подготовку и проведение выборов в соответствии с утвержденным Порядком выплаты компенсации и оплаты труда.

Размер дополнительной оплаты труда члену избирательной комиссии устанавливается за один час работы в избирательной комиссии в будние дни с 6.00 до 22.00 при условии, что за период, за который начисляется дополнительная оплата труда, оплата труда по основному месту работы не производится.

Оплата труда за работу в избирательной комиссии в ночное время (с 22.00 до 6.00), суббота, воскресные, в том числе в день голосования), нерабочие, праздничные дни производится в двойном размере за счет и в пределах средств местного бюджета, выделенных соответствующей избирательной комиссии на компенсацию, дополнительную оплату труда (вознаграждение).

В случае установления законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа к заработной плате работников учреждений бюджетной сферы районного коэффициента размер дополнительной оплаты труда повышается на установленный районный коэффициент.

Дополнительная оплата труда заместителю председателя, секретарю избирательной комиссии осуществляется в размере 90 процентов, иным членам избирательных комиссий с правом решающего голоса - в размере 80 процентов от размера дополнительной оплаты труда председателя соответствующей избирательной комиссии, работающего в ней не на постоянной (штатной) основе.

В случае совмещения дня голосования на выборах в органы местного самоуправления с днем голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, выплаты компенсации, дополнительной оплаты труда, вознаграждения членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, может производиться в процентах или в твердой денежной сумме в размере не более 80 процентов от начисленной компенсации, дополнительной оплаты труда и вознаграждения на основных выборах (выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа).

Дополнительная оплата труда членам избирательных комиссий с правом решающего голоса выплачивается на основании графика работы членов избирательной комиссии по форме согласно приложению 12 к настоящим Рекомендациям и сведений о фактически отработанном в комиссии времени по форме согласно приложению 13 к настоящим Рекомендациям, а также сметы расходов соответствующей избирательной комиссии. Сроки выплат дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий устанавливаются решением соответствующей избирательной комиссии с учетом транспортной инфраструктуры и географических особенностей территории. По заявлению члена соответствующей избирательной комиссии выплата дополнительной оплаты труда и вознаграждения может осуществляться перечислением на личный лицевой счет в банке.

Избирательные комиссии ведут ежемесячно учет сведений о фактически отработанном времени, за которое выплачивается компенсация, дополнительная оплата труда, по форме согласно приложению 13 к настоящим Рекомендациям. Председатель избирательной комиссии информирует ее членов о данных, содержащихся в сведениях о фактически отработанном времени, на заседании комиссии.

В случае совмещения дня голосования в органы местного самоуправления с днем голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, при оплате в процентах от компенсации, дополнительной оплаты и вознаграждения, начисленным по основным выборам, к документам прикладываются заверенные копии сведений о фактически отработанном времени, ведомости начисления компенсации, дополнительной оплаты труда и вознаграждения по основным выборам, а затем на основании указанных документов начисляется оплата труда по муниципальным выборам.

Выплата компенсации и дополнительной оплаты труда за счет средств, выделенных на

подготовку и проведение выборов, после сдачи избирательной комиссией отчета о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов, не производятся.

Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса может выплачиваться вознаграждение (премия) за активную работу в комиссии в период подготовки и проведения выборов в пределах средств, выделенных на компенсацию и дополнительную оплату труда.

Вознаграждение (премия) председателю окружной, участковой избирательной комиссии выплачивается после сдачи им в вышестоящую избирательную комиссию отчета о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов. Премирование председателей окружных, участковых избирательных комиссий осуществляется на основании решения избирательной комиссии муниципального образования за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату расходов за нижестоящие комиссии избирательной комиссии муниципального образования в пределах средств, предусмотренных сметой централизованных расходов избирательной комиссии муниципального образования.

Вознаграждение иным членам участковой избирательной комиссии выплачивается по решению соответствующей избирательной комиссии в пределах средств, выделенных ей на компенсацию и дополнительную оплату труда (приложение 16). В решении окружной, участковой избирательной комиссии о премировании также указываются фамилии, имена, отчества премируемых, занимаемая должность, размер премии в процентах от дополнительной оплаты труда, начисленной за фактически отработанное членом комиссии время.

Общая сумма вознаграждений (премий) председателю окружной, участковой избирательной комиссии, иному члену окружной, участковой избирательной комиссии выплачивается в размере не более 150 процентов от суммы дополнительной оплаты труда, выплаченной ему за фактически отработанное в комиссии время.

В платежной ведомости на премирование членов избирательной комиссии с правом решающего голоса (приложение 18) должны быть указаны фамилии, имена, отчества премируемых, занимаемая должность, сумма премии в рублях и роспись о получении денежных средств.

Дополнительная оплата труда и вознаграждение членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в ней на постоянной штатной основе, работникам аппарата, осуществляется в соответствии с Порядком выплаты компенсации и оплаты труда.

С учетом особо напряженного режима работы избирательной комиссии в день голосования для членов избирательной комиссии с правом решающего голоса могут производиться выплаты на питание в день голосования за счет средств, выделенных комиссии на подготовку и проведение выборов по решению соответствующей избирательной комиссии (приложение 17). Питание в день голосования может быть организовано путем выдачи по ведомости (приложение 18) членам избирательной комиссии наличных денежных средств в пределах установленных норм (сумма утверждается избирательной комиссией, организующей выборы) за счет средств, выделенных соответствующей избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.

В случае совмещения дней голосования на муниципальных выборах и (или) референдумах разных уровней выплата средств на питание производится за счет средств, выделенных комиссии на подготовку и проведение одной из избирательных кампаний.

Средства, выделенные участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов, не могут быть направлены на оплату питания, труда или на вознаграждение в любой форме граждан, не являющихся членами избирательной комиссии с правом решающего голоса, а также не состоящих с избирательной комиссией в трудовых либо гражданско-правовых отношениях.

## 5. Работы и услуги, выполняемые по заданию избирательной комиссии

Осуществление закупок работ или услуг должны осуществляться с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ). То есть закупки товаров, оплату работ и услуг могут осуществлять только юридические лица. Заказчик – избирательная комиссия, уполномоченная принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и осуществляющая закупки.

В соответствии с пунктом 11 статьи 57 Федерального закона №67-ФЗ закупка товаров, связанных с подготовкой и проведением выборов и референдумов, может осуществляться комиссиями до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, референдума.

В соответствии с частью 11 статьи 21 Федерального закона № 44-ФЗ закупка осуществляется, если она предусмотрена планом-графиком заказчика.

Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения договора заказчик в соответствии с частью 3 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ обязан обосновать в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ договор должен содержать расчет и обоснование цены договора.

Результаты отдельного этапа исполнения договора, информация о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге отражаются заказчиком в отчете, размещаемом в единой информационной системе в соответствии с частью 9 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

Договор составляется в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

Избирательные комиссии (территориальные избирательные комиссии, на которых возложены полномочия избирательных комиссий муниципального образования (далее – ТИК)) могут привлекать на основании гражданско-правовых договоров граждан к выполнению в комиссиях работ, связанных с подготовкой и проведением выборов (далее - работы), с оплатой их труда за счет и в пределах средств местного бюджета, выделенных комиссиям на подготовку и проведение выборов.

В соответствии с пунктом 11 статьи 57 Федерального закона №67-ФЗ закупка товара, работы или услуги, связанных с подготовкой и проведением выборов и референдумов, может осуществляться комиссиями в соответствии с утвержденной бюджетной росписью соответствующего бюджета до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, референдума.

Гражданско-правовые договоры на выполнение работ в избирательных комиссиях заключаются между гражданином и председателем соответствующей ТИК.

В условиях гражданско-правового договора должны быть определены вид и объем поручаемой работы, сроки ее выполнения, размер, сроки и порядок оплаты (позапно либо после выполнения всего объема работы). Выплаты по указанному договору производятся на основании подписанного гражданином и председателем соответствующей ТИК акта выполненных работ (после проведения экспертизы на соответствие выполненных работ, оказанных услуг условиям договора), в котором указывается вид и объем фактически выполненных работ, срок и качество их исполнения.

Не рекомендуется заключение гражданско-правовых договоров между председателем участковой избирательной комиссии и членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, входящими в состав данной участковой избирательной комиссии, а также с родственниками председателя участковой избирательной комиссии.

Недопустимо заключение договоров гражданско-правового характера с должностными лицами, исполняющими свои обязанности в части оказания содействия избирательным комиссиям согласно пункту 16 статьи 20 Федерального закона №67-ФЗ.

Рекомендуется принимать решение участковой избирательной комиссии о заключении гражданско-правовых договоров возмездного оказания услуг.

При оформлении договора возмездного оказания услуг (приложение 21) заполняются все реквизиты.

При оформлении с гражданами договоров возмездного оказания услуг к договору прикладывается перечень оказываемых услуг и копия паспорта исполнителя. Примеры перечня услуг приведены в приложениях 21 - 24 к настоящим Рекомендациям. По факту оказания услуг сторонами договора в двух экземплярах подписывается акт сдачи-приемки выполненных услуг (приложение 26).

Дата в акте сдачи-приемки выполненных услуг не может быть ранее даты подписания договора и не позднее даты сдачи финансового отчета избирательной комиссией.

Выплаты по договору производятся по расходному кассовому ордеру (приложение 19) на основании подписанного гражданином и председателем соответствующей избирательной комиссии акта выполненных работ (приложение 26) (после проведения экспертизы на соответствие выполненных работ, оказанных услуг условиям договора), в котором указывается вид и объем фактически выполненных работ, срок и качество их исполнения.

Образцы заполнения гражданско-правового договора приведены в приложениях 21 - 25 к настоящим Рекомендациям. Запрещается выплата денежных средств по гражданско-правовому договору до оказания работ (услуг) и подписания акта выполненных работ.

В соответствии с пунктом 16 статьи 20 Федерального закона №67-ФЗ государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, а также их должностные лица обязаны оказывать избирательным комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности представлять на безвозмездной основе помещения, их уборку, в том числе помещения для хранения избирательной документации и документации референдума до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных законом, обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставлять на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

В соответствии с пунктом 17 статьи 20 Федерального закона №67-ФЗ организации, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, официального опубликования решения о назначении референдума, их должностные лица обязаны оказывать комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности предоставлять транспортные средства, средства связи, техническое оборудование, помещения.

В соответствии с пунктом 18 статьи 20 Федерального закона №67-ФЗ государственные и муниципальные организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание, и редакции государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны безвозмездно предоставлять комиссиям эфирное время для информирования избирателей, участников референдума в порядке, установленном Федеральным законом №67-ФЗ, иными законами, и печатную площадь для опубликования решений комиссий и размещения иной информации. При этом расходы организаций телерадиовещания и редакций периодических печатных изданий осуществляются в порядке, установленном пунктом 10 статьи

50 Федерального закона №67-ФЗ, и относятся на результаты деятельности этих организаций и редакций.

В случае необходимости доставки избирательной документации участковым комиссиям, организации досрочного голосования избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, заказ на транспортные услуги производится территориальной комиссией, а в исключительных случаях - участковой комиссией, на основании контракта (договора), заключенного в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации. При подготовке и проведении выборов депутатов Законодательного Собрания договоры заключаются в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа «О перечне избирательных комиссий, проводящих закупку транспортных услуг с использованием наземного, водного и гужевого транспорта для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва 13 сентября 2015 года», на муниципальных выборах - в соответствии с одобренными Центральной избирательной комиссией Российской Федерации 26 февраля 2015 года рекомендациями по организации избирательными комиссиями транспортного обеспечения проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях, а при совмещенных муниципальных выборах с выборами депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва, в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 июня 2015 года № 103/939-5 «Рекомендации по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва».

Федеральный закон о контрактной системе не применяется к отношениям, связанным с закупкой товаров, работ, услуг участковыми комиссиями, территориальными комиссиями, в том числе при возложении на них полномочий иной избирательной комиссии, окружными избирательными комиссиями, избирательными комиссиями муниципальных образований (за исключением избирательных комиссий муниципальных образований, являющихся административными центрами (столицами) субъектов Российской Федерации) во исполнение полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

Привлечение физических лиц для оказания транспортных услуг возможно при наличии письменного подтверждения руководителя государственного, муниципального или иного учреждения (организации) о невозможности предоставления транспортного средства избирательной комиссии на безвозмездной основе, которое прикладывается к договору. Также к финансовым документам прикладывается ответ на запрос избирательной комиссии о стоимости транспортных услуг имеющегося на территории населенного пункта транспортного предприятия.

При оказании транспортных услуг физическим лицом должен заключаться договор об оказании транспортных услуг (приложение 24). Заключение договора возможно в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ. К нему прикладывается график работы транспортного средства (приложение 25), который оплачивается на основании акта выполненных работ (приложение 26) (после проведения экспертизы на соответствие выполненных работ, оказанных услуг условиям договора). Арендная плата рассчитывается исходя из статистической стоимости аналогичных услуг в регионе, количества необходимых услуг и денежных средств, предусмотренных в смете расходов соответствующей избирательной комиссии по статье «Транспортные расходы».

Поступившие от участковых избирательных комиссий сведения и предложения по организации специальных транспортных маршрутов анализируются и обобщаются избирательной

комиссией муниципального образования, которая разрабатывает рациональные транспортные маршруты, определяет объемы транспортных услуг, заключает государственные контракты (иные гражданско-правовые договоры) на оказание транспортных услуг в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

В договоре между избирательной комиссией и исполнителем предусматриваются такие условия, как:

конкретные сроки действия договора;

объем услуг (в часах) по каждому маршруту и в целом по всем маршрутам;

цена договора, форма, сроки и порядок оплаты услуг;

расчет и обоснование цены договора;

сроки и порядок подачи заявок на услуги по конкретным маршрутам, в том числе перечень должностных лиц, имеющих право подавать заявки от имени участковой избирательной комиссии;

сроки и порядок оформления актов об оказанных услугах по конкретным маршрутам и в целом по договору, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных подписывать и утверждать акты от имени заказчика и исполнителя, и другие условия, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации.

При этом транспортные услуги оказываются с использованием транспортного средства исполнителя, находящегося на правах собственности.

Договор должен содержать следующие приложения, которые являются неотъемлемой частью договора:

тарифы за час работы на предоставляемые услуги по видам (маркам) транспортных средств. Договором должно быть установлено, что тарифы не подлежат пересмотру в течение всего срока действия договора и включают все необходимые налоги, сборы и платежи;

графики доставки избирательной документации участковым комиссиям, проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей по каждому специальному маршруту с указанием начальных, промежуточных и конечных пунктов, вида (марки) транспортного средства, протяженности и общего планируемого времени на выполнение соответствующего маршрута (включая время стоянки в промежуточных пунктах), планируемых дат оказания транспортных услуг;

акт об оказанной услуге (выполненной заявке) по маршруту.

Кроме того, договором должен быть предусмотрен порядок расчетов в случае невыполнения, изменения маршрута вследствие непреодолимой силы (например, неблагоприятные погодные условия) в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 44-ФЗ, постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года № 1063.

Договор обязательно должен содержать данные о транспортном средстве, к договору прикладывают копии водительского удостоверения, паспорта технического средства, графики работы с указанием предполагаемой даты, цели и продолжительности поездки, ее протяженности, маршрута, а также прилагаются путевые (юридические лица) или маршрутные (физические лица) листы, подтверждающие предоставление транспортных услуг. Копии документов должны быть заверены подписью «Копия верна», подписью председателя либо секретаря участковой избирательной комиссии и печатью.

При оплате услуг связи к счетам за междугородние переговоры прилагаются машинограммы с расшифровкой. Оплата междугородних разговоров за пределы территории муниципального образования, в котором проводятся выборы, запрещается.

К счетам за телеграфные, почтовые услуги прилагается реестр отправленной корреспонденции, подписанный председателем, с перечнем телеграмм, указанием их количества, даты и стоимости, списка получателей.

Расходы по оплате услуг связи производятся вышестоящей избирательной комиссией централизованно в соответствии с договором на предоставление услуг электросвязи

в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ. В счетах за услуги связи указываются номера телефонов, по которым производится оплата.

К финансовым документам подшиваются: договор на предоставление услуг связи, счет, акт выполненных работ и расшифровка всех выполненных переговоров по каждому телефону.

В соответствии с частью 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ заказчиком должны быть установлены требования к участникам закупки, в том числе такое, как: отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

#### 6. Командировочные расходы

При оплате командировочных расходов к авансовому отчету прикладывается копия решения избирательной комиссии о направлении члена соответствующей избирательной комиссии в командировку (согласованное с ИКМО), командировочное удостоверение (приложение 30), подписанное председателем, в котором указывается основание командировочной поездки, проставляются даты прибытия и убытия, обязательно наличие подписей должностных лиц, подтверждающих дату приезда в пункт направления и дату отъезда, и печати, заполняется цель командировки в служебном задании (приложение 31), а также отчет о выполнении задания, и документы, подтверждающие оплату проезда и проживания в период командировки.

#### 7. Приобретение материальных ценностей

Осуществление закупок товаров должны производиться с учётом требований Федерального закона № 44-ФЗ.

В соответствии пунктом 11 статьи 57 Федерального закона №67-ФЗ закупка товаров, связанных с подготовкой и проведением выборов и референдумов, может осуществляться комиссиями до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, референдума.

Избирательная комиссия муниципального образования может осуществлять закупку канцелярских товаров централизованно для окружных и участковых избирательных комиссий оплатой расходов по договору в безналичном порядке в соответствии с запланированной сметой расходов и Федеральным законом № 44-ФЗ или в соответствии с частью 16 статьи 20 Федерального закона №67-ФЗ передать полномочия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) и заключению государственного контракта на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг органам местного самоуправления на основании соглашения. После чего выдать материальные ценности председателям избирательных комиссий по ведомости (приложение 27).



Решением соответствующей избирательной комиссии должна быть назначена комиссия по списанию материальных ценностей из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса (не менее трех человек).

Выдача приобретенных материальных запасов на нужды комиссии оформляется ведомостью выдачи материальных запасов (приложение 27), где каждый член комиссии расписывается за полученные материальные ценности. Затем выданные материальные ценности списываются актом списания материальных запасов, утвержденным председателем соответствующей избирательной комиссии (приложение 28).

Избирательными комиссиями, организующими выборы может приобретаться только технологическое оборудование, необходимое для проведения выборов, в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением ЦИК России от 29 января 2014 года № 214/1405-6 «О нормативах технологического оборудования для участковых комиссий при проведении выборов, референдумов в Российской Федерации», а также с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ.

Приобретение подарков для впервые голосующих избирателей избирательным законодательством не предусмотрено.

Все изготовленные и приобретенные материальные ценности (в том числе печатная продукция, баннеры, вывески, хозяйственные материалы и др.), которые невозможно использовать повторно, необходимо списать по актам о списании материальных запасов (приложение 28).

Материальные ценности сроком службы более одного года передаются на хранение лицам, установленным территориальной избирательной комиссией.

Получение технологического оборудования председателем участковой избирательной комиссии на выборы и передача его обратно на хранение оформляется актом о приеме – передачи материальных ценностей (приложение 29).

## 8. Отчетность избирательных комиссий

Участковая избирательная комиссия представляет вышестоящей избирательной комиссии отчет о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных данной участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов, не позднее 7 дней после опубликования результатов выборов организующей выборы избирательной комиссией с приложением авансового отчета согласно приложению 6 к настоящим Рекомендациям на общую сумму полученных от вышестоящей избирательной комиссии средств и первичных финансовых документов. Документы, оформленные участковыми избирательными комиссиями, принимаются при наличии подписей председателя и печати участковой избирательной комиссии. Вместе с первичными финансовыми документами в вышестоящую избирательную комиссию сдаче подлежат копии решений участковой избирательной комиссии по финансовым вопросам.

Окружная избирательная комиссия (в случае формирования) представляет вышестоящей избирательной комиссии отчет о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных данной окружной избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов, не позднее 20 дней после опубликования результатов выборов организующей выборы избирательной комиссией с приложением авансового отчета согласно приложению 6 к настоящим Рекомендациям на общую сумму полученных от вышестоящей избирательной комиссии средств и первичных финансовых документов. Документы, оформленные окружными избирательными комиссиями, принимаются при наличии подписей председателя и печати окружной избирательной комиссии. Вместе с первичными финансовыми документами в вышестоящую избирательную комиссию сдаче подлежат копии решений окружной избирательной комиссии по финансовым вопросам.

К финансовым отчетам прикладываются следующие документы для оформления финансового отчета избирательной комиссии:

№ п/п	Наименование документа	Образец
1.	Сметы расходов избирательной комиссии муниципального образования, окружной, участковой избирательной комиссии	(Приложения 1-3)
2.	Заявление от председателя участковой избирательной комиссии на выдачу денежных средств в подотчет	(Приложение 4)
3.	Финансовый отчет участковой избирательной комиссии	(Приложение 5)
4.	Авансовый отчет	(Приложение 6)
5.	Договор о полной индивидуальной материальной ответственности	(Приложение 7)
6.	Представление участковой избирательной комиссии для освобождения членов УИК от основной работы на период подготовки и проведения выборов (заверенная копия)	(Приложение 8)
7.	Приказ об освобождении членов УИК от основной работы на период подготовки и проведения выборов (заверенная копия)	(Приложение 9)
8.	Справка о средней заработной плате	(Приложение 10)
9.	Решения участковой избирательной комиссии об утверждении графиков работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса	(Приложение 11)
10.	Графики работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса	(Приложение 12)
11.	Сведения о фактически отработанном времени членами избирательной комиссии	(Приложение 13)
12.	Расчетная ведомость	(Приложение 14)
13.	Расчетно-платежная ведомость	(Приложение 15)
14.	Решение участковой избирательной комиссии о выплате вознаграждения членам участковой избирательной комиссии за активную работу при подготовке и проведении выборов	(Приложение 16)
15.	Решение участковой избирательной комиссии о выплате денежных средств на питание членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в день голосования с приложением списка членов комиссии	(Приложение 17)
16.	Платежные ведомости на выплату питания, дополнительной оплаты труда, компенсации и вознаграждения	(Приложение 18)
17.	Расходный кассовый ордер	(Приложение 19)
18.	Ведомость выдачи денег из кассы подотчетным лицам	(Приложение 20)
19.	Договоры возмездного оказания услуг (с гражданами) с перечнем оказанных услуг	(Приложения 21-23)
20.	Договор на оказание транспортных услуг (с гражданами)	(Приложение 24)
21.	Приложение 1 к договору на оказание транспортных услуг. График работы транспортного средства	(Приложение 25)
22.	Акт сдачи-приемки оказанных услуг	(Приложение 26)
23.	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	(Приложение 27)
24.	Акт о списании материальных запасов	(Приложение 28)
25.	Акт о приеме - передачи материальных ценностей на хранение	(Приложение 29)

26.	Командировочное удостоверение	(Приложение 30)
27.	Служебное задание	(Приложение 31)
28.	Путевой лист	(Приложение 32)

Срок представления авансового отчета председателем окружной, участковой избирательной комиссии указывается председателем вышестоящей избирательной комиссии на заявлении председателя участковой избирательной комиссии на выдачу денежных средств из кассы.

Неизрасходованные денежные средства возвращаются председателем окружной, участковой избирательной комиссии в кассу вышестоящей избирательной комиссии.

Финансовый отчет заполняется председателем окружной, участковой избирательной комиссии на основании авансового отчета по форме приложения 5 к настоящим Рекомендациям. При необходимости к отчету прилагается пояснительная записка.

Расходы по финансовому отчету не должны быть больше сметных назначений по соответствующим строкам расходов. В пояснительной записке расшифровываются расходы по оплате труда работников, привлекаемых в период выборов к работе в комиссиях на договорной основе, изготовления печатной продукции, за транспортные услуги, командировочные расходы и другие расходы.

Избирательная комиссия муниципального образования представляет отчет о поступлении и расходовании выделенных ей средств местного бюджета в соответствующий представительный орган муниципального образования не позднее 45 дней после официального опубликования результатов выборов.

Избирательная комиссия муниципального образования одновременно со сдачей отчета о поступлении и расходовании средств бюджета муниципального образования, выделенных на подготовку и проведение выборов, представляет подтверждение банка о закрытии лицевого счета на балансовом счете 40206 «Средства местных бюджетов, выделенные негосударственным предприятиям, организациям и учреждениям» или об остатках средств (в случае назначения даты повторных выборов).

Для передачи документов в архив к финансовому отчету избирательной комиссии муниципального образования подшиваются все первичные документы, подтверждающие поступление денежных средств избирательной комиссии и их расходование. При этом первичные документы должны быть подобраны в хронологической последовательности по мере отражения финансовых операций. Также к финансовым документам должны быть подшиты копии документов о назначении выборов, о количестве избирателей на 1 января текущего года, о возложении полномочий, о назначении всех членов комиссий, участвующих в выборах, о выделении денежных средств на выборы муниципальным образованием, копии решений, касающихся всех расходов избирательных комиссий: об утверждении смет расходов, об утверждении финансового отчета, об установлении размера оплаты труда, об утверждении выплаты питания со списком членов комиссии и всех, кто получает питание в день голосования, о премировании со списками членов комиссии. Также к финансовым документам необходимо подшивать копию решения о создании комиссии на списание материальных ценностей, акты списания материальных ценностей и акты приема-передачи технологического оборудования на выборы председателю каждой участковой избирательной комиссии и обратно на место хранения.

Хранение финансовых документов осуществляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 апреля 2011 года №130/821 «О порядке хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе».

## 9. Ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере финансовой деятельности на выборах

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

1. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в направлении средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплате денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, или в направлении средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, на цели, не соответствующие целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, если такое действие не содержит уголовно наказуемого деяния, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на юридических лиц - от 5 до 25 процентов суммы средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, использованных не по целевому назначению (статья 15.14 «Нецелевое использование бюджетных средств»);

2. Не перечисление, а равно перечисление с нарушением установленных законом сроков органом исполнительной власти, органом местного самоуправления, наделенными соответствующими полномочиями по перечислению средств, кредитной организацией, отделением связи средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей (статья 5.21 «Несвоевременное перечисление средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума»).

3. Мелкое хищение чужого имущества путем кражи, мошенничества, присвоения или растраты при отсутствии признаков преступлений, предусмотренных частями второй, третьей и четвертой статьи 158, частями второй, третьей и четвертой статьи 159, частями второй, третьей и четвертой статьи 159.1, частями второй, третьей и четвертой статьи 159.2, частями второй, третьей и четвертой статьи 159.3, частями второй, третьей и четвертой статьи 159.4, частями второй, третьей и четвертой статьи 159.5, частями второй, третьей и четвертой статьи 159.6 и частями второй и третьей статьи 160 Уголовного кодекса Российской Федерации, влечет наложение административного штрафа в размере до пятикратной стоимости похищенного имущества, но не менее одной тысячи рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток (статья 7.27 «Мелкое хищение»). Примечание. Хищение чужого имущества признается мелким, если стоимость похищенного имущества не превышает одну тысячу рублей.

В соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации:

1. Присвоение и растрата, то есть хищение чужого имущества, вверенного виновному, наказываются штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до двухсот сорока часов, либо исправительными работами на срок до шести месяцев, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на тот же срок;

те же деяния, совершенные группой лиц по предварительному сговору, а равно с причинением значительного ущерба гражданину, наказываются штрафом в размере до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет,

либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо принудительными работами на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до одного года или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до одного года или без такового.

Те же деяния, совершенные лицом с использованием своего служебного положения, а равно в крупном размере, наказываются штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до полутора лет или без такового, либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до десяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного месяца либо без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет либо без такового (статья 160 «Присвоение или растрата»);

деяния, предусмотренные частями первой, второй или третьей вышеуказанной статьи 160, совершенные организованной группой либо в особо крупном размере, наказываются лишением свободы на срок до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

Примечания.

*1. Хищение чужого имущества признается мелким, если стоимость похищенного имущества не превышает одну тысячу рублей.*

*2. Под хищением в статьях Уголовного кодекса РФ понимаются совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц, причинившие ущерб собственнику или иному владельцу этого имущества.*

*3. Значительный ущерб гражданину в статьях настоящей главы определяется с учетом его имущественного положения, но не может составлять менее двух тысяч пятисот рублей.*

*4. Крупным размером в статьях настоящей главы признается стоимость имущества, превышающая двести пятьдесят тысяч рублей, а особо крупным - один миллион рублей.*

2. Использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы, если это деяние совершено из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства, наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет;

то же деяние, совершенное лицом, занимающим государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, а равно главой органа местного самоуправления, наказывается штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового;

деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, повлекшие тяжкие последствия, наказываются лишением свободы на срок до десяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет (статья 285 «Злоупотребление должностными полномочиями»).

Примечания. 1. Должностными лицами в статьях настоящей главы признаются лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации.

2. Под лицами, занимающими государственные должности Российской Федерации, в статьях настоящей главы и других статьях настоящего Кодекса понимаются лица, занимающие должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов (часть 2 статьи 285. «Злоупотребление должностными полномочиями»).

3. Под лицами, занимающими государственные должности субъектов Российской Федерации, в статьях настоящей главы и других статьях настоящего Кодекса понимаются лица, занимающие должности, устанавливаемые конституциями или уставами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов (часть 3 статьи 285. «Злоупотребление должностными полномочиями»).

4. Государственные служащие и служащие органов местного самоуправления, не относящиеся к числу должностных лиц, несут уголовную ответственность по статьям настоящей главы в случаях, специально предусмотренных соответствующими статьями (часть 4 статьи 285. «Злоупотребление должностными полномочиями»).

5. Расходование бюджетных средств должностным лицом получателя бюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения, определенным утвержденными бюджетом, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным документом, являющимся основанием для получения бюджетных средств, совершенное в крупном размере, наказывается штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового;

то же деяние, совершенное:

а) группой лиц по предварительному сговору;

б) в особо крупном размере, наказывается штрафом в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового (статья 285.1. «Нецелевое расходование бюджетных средств»).

*Примечание. Крупным размером в настоящей статье, а также в статье 285.2 Уголовного кодекса РФ признается сумма бюджетных средств, превышающая один миллион пятьсот тысяч рублей, а особо крупным размером - семь миллионов пятьсот тысяч рублей.*

УТВЕРЖДЕНА  
решением

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование избирательной  
комиссии муниципального образования)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**Смета расходов**

(полное название избирательной комиссии  
муниципального образования)

**на подготовку и проведение выборов органов  
местного самоуправления**

(наименование выборов)

(в рублях)

№ п/п	Виды расходов	Код строки	Всего, руб.	В том числе								Расходы УИК	
				расходы ИКМО				расходы ОИК					
				ВСЕГО, расхо- ды ИКМО, руб.	непосредствен- ные расходы ИКМО	централизо- ванные рас- ходы за ОИК	централи зо- ванные расходы за УИК	ВСЕГО, рас- ходы ОИК, руб.	непосредствен- ные расходы ОИК	централизован- ные расходы за УИК			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Компенсация, дополнительная оплата труда (вознаграждение)	1											
2	Начисления на оплату труда	2											
3	Оплата труда привлекаемых работников в комиссии на договорной основе	3											
4	Выплаты на питание в день голосования	4											
5	Расходы, связанные с изготовлением печатной продукции	5											
6	Транспортные расходы	6											
7	Расходы на связь	7											
8	Канцелярские расходы	8											
9	Командировочные расходы	9											
10	Расходы по оборудованию и содержанию помещений	10											
11	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	11											
12	<b>Всего расходы на подготовку и проведение выборов</b>	12											

Председатель избирательной комиссии  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**УТВЕРЖДЕНА**

решением \_\_\_\_\_  
 (полное название вышестоящей избирательной комиссии)  
 от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Смета расходов**

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование окружной избирательной комиссии)

**на подготовку и проведение выборов органов местного самоуправления**

\_\_\_\_\_  
 (наименование выборов, дата выборов)

№ п/п	Виды расходов	Код строки	Всего тыс. руб.	В том числе	
				непосредственные расходы ОИК	Расходы для УИК
1.	Компенсация, дополнительная оплата труда (вознаграждение)	1			
2.	Начисления на оплату труда	2			
3.	Оплата труда привлекаемых работников в комиссии на договорной основе	3			
4.	Выплаты на питание в день голосования	4			
5.	Расходы, связанные с изготовлением печатной продукции	5			
6.	Транспортные расходы	6			
7.	Расходы на связь	7			
8.	Канцелярские расходы	8			
9.	Командировочные расходы	9			
10.	Расходы по оборудованию и содержанию помещений и избирательных участков	10			
11.	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	11			
12.	<b>Всего расходы на подготовку и проведение выборов</b>	<b>12</b>			

Председатель окружной  
избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



**УТВЕРЖДЕНА**

решением \_\_\_\_\_  
 (полное название вышестоящей избирательной комиссии)  
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Смета расходов**

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование участковой избирательной комиссии)  
**на подготовку и проведение выборов органов местного самоуправления**

\_\_\_\_\_  
 (наименование выборов, дата выборов)

№ п/п	Виды расходов	Код строки	Всего тыс. руб.
1.	Компенсация, дополнительная оплата труда (вознаграждение)	1	
2.	Оплата труда привлекаемых работников в комиссии на договорной основе	2	
3.	Выплаты на питание в день голосования	3	
4.	Расходы, связанные с изготовлением печатной продукции	4	
5.	Транспортные расходы	5	
6.	Расходы на связь	6	
7.	Канцелярские расходы	7	
8.	Командировочные расходы	8	
9.	Расходы по оборудованию и содержанию помещений и избирательных участков	9	
10.	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов	10	
11.	<b>Всего расходы на подготовку и проведение выборов</b>	<b>11</b>	

Председатель участковой избирательной  
 комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Председателю  
избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
(наименование ИКМО)

\_\_\_\_\_  
Председателя участковой избирательной  
комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас выдать в подотчет наличные и (или) безналичные денежные средства  
в сумме \_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

на оплату следующих расходов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Обязуюсь представить авансовый отчет по данным расходам в течение 10 дней со дня  
проведения выборов.

Председатель участковой избирательной  
комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ  
о поступлении и расходовании средств,  
выделенных избирательной комиссией**

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии  
муниципального образования, окружной комиссии)

**на подготовку и проведение**  
\_\_\_\_\_ (вид муниципальных выборов)

Дата проведения выборов \_\_\_\_\_

Дата представления отчета \_\_\_\_\_

(в рублях)

№ п/п	Вид расходов	Код строки	Единица измерения	Всего по Комиссиям	Из них								
					Всего расходы ИКМО в том числе:				Всего расходы ОИК в том числе:				
					ВСЕ ГО, расходы ИКМО руб.	непосредственные расходы ИКМО	Централизованные расходы за ОИК	Централизованные расходы за УИК	ВСЕ ГО, расходы ОИК руб.	непосредственные расходы ОИК	Централизованные расходы за УИК	Расходы УИК	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Раздел 1. Исходные данные													
1.1.	Количество избирателей на территории муниципального образования												













УТВЕРЖДАЮ

Отчет в сумме \_\_\_\_\_

(прописью)

**Председатель** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ №** \_\_\_\_\_

Форма по ОКУД

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Дата

по ОКПО

КОДЫ
0504049

Вышестоящая избирательная комиссия \_\_\_\_\_

Участковая избирательная комиссия \_\_\_\_\_

Подотчетное лицо \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Должность Председатель УИК № \_\_\_\_\_ Назначение аванса подготовка и проведение выборов

Наименование показателя	Сумма, руб.	Бухгалтерская запись		Сумма, руб.
		дебет	кредит	
		1	2	3
<u>Предыдущий аванс:</u> остаток				
Перерасход				
Получен аванс (от кого и дата)				
<b>Итого получено</b>				
Израсходовано				
Остаток				
Перерасход				
		Итого		

Приложение: \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах

Отчет проверен.

К утверждению в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Целесообразность произведенных расходов подтверждаю

**Председатель** \_\_\_\_\_ **Бухгалтер** \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

**Сведения о внесении остатка, выдаче перерасхода**

Номер счета бюджетного учета	Внесение остатка		Выдача перерасхода	Кассовый ордер	
	в рублях	в валюте	в рублях	номер	дата
1	2	3	4	5	6

Бухгалтер-кассир

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Линия отреза



**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**  
о полной индивидуальной материальной ответственности

МО \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(наименование избирательной комиссии муниципального образования)  
в лице председателя \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество председателя избирательной комиссии муниципального образования)

действующего на основании Закона ЯНАО от 01.07.2010 № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», с одной стороны, и председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество председателя участковой избирательной комиссии)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Председатель участковой избирательной комиссии принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу вверенных ему муниципальной избирательной комиссией материальных ценностей, а также за ущерб, возникший у избирательной комиссии муниципального образования в результате возмещения ущерба иным лицам, и в связи с изложенным обязуется:

а) бережно относиться к переданному ему для осуществления возложенных на него функций (обязанностей) имуществу избирательной комиссии муниципального образования и принимать меры к предотвращению ущерба;

б) своевременно сообщать председателю избирательной комиссии муниципального образования о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных ему материальных ценностей;

в) вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенных ему материальных ценностей;

г) участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверке сохранности и состояния вверенных ему материальных ценностей.

2. Избирательная комиссия муниципального образованияверяет, а председатель участковой избирательной комиссии принимает ответственность за недостачу материальных ценностей, находящихся в фактическом наличии, переданных по ведомости выдачи материальных ценностей. Кроме того, в связи со спецификой работы председателя участковой избирательной комиссии емуверяются все товарно-материальные ценности, полученные им от избирательной комиссии муниципального образования и/или сторонних поставщиков на основании накладных.

3. Избирательная комиссия муниципального образования обязуется создавать председателю участковой избирательной комиссии условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенных ему материальных ценностей.

4. Определение размера ущерба, причиненного председателем участковой избирательной комиссии избирательной комиссии муниципального образования, а также ущерба, возникшего у избирательной комиссии муниципального образования в результате возмещения им ущерба иным лицам, и порядок их возмещения производятся в соответствии с действующим законодательством.

5. Председатель участковой избирательной комиссии не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

6. С перечнем вверенных товарно-материальных ценностей председатель участковой избирательной комиссии ознакомлен и согласен.

7. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания. Действие настоящего договора распространяется на все время работы с вверенными председателю участковой избирательной комиссии материальными ценностями избирательной комиссии муниципального образования.

8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый находится у председателя избирательной комиссии муниципального образования, а второй - у председателя участковой избирательной комиссии.

9. Изменение условий настоящего договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляется по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

Примечание: В соответствии с главой 39 Трудового кодекса РФ письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены предприятием, учреждением и организацией с работниками (достигшими 18-летнего возраста), занимающими должности или выполняющими работы, непосредственно связанные с хранением, обработкой, продажей (отпуском), перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей, если должности, занимаемые работниками, или выполняемые ими работы предусмотрены в специальном перечне, утвержденном в установленном порядке.

Адреса сторон:

Председатель избирательной комиссии  
Муниципального образования  
М.П.

Подписи сторон договора:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Председатель участковой  
избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата заключения договора

Экземпляр договора о полной индивидуальной материальной ответственности получен:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_



**Приказ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность члена избирательной комиссии,

\_\_\_\_\_  
подразделение по месту основной работы)

освободить с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года от основ-  
ной работы для выполнения обязанностей члена

\_\_\_\_\_  
(наименование избирательной комиссии)

с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов

\_\_\_\_\_  
(наименование выборов)

Основания:

1. Представление

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Заявление

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество освобождаемого работника)

Руководитель предприятия

(организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Копия верна:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица,  
уполномоченного заверять копию)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_ В  
 (указать полностью фамилию, имя, отчество освобожденного работника)

том, что размер его (ее) средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанное время за 12 месяцев, предшествующих освобождению от основной работы для выполнения обязанностей члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование выборов)  
 (приказ об освобождении от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_),  
 составил \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц.  
 (сумма прописью)

Справка дана для представления в \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (полное наименование избирательной комиссии)

Руководитель

(полное наименование, юридический адрес, телефон предприятия (организации))	(подпись)	(расшифровка подписи)
---	-----------	-----------------------

Главный бухгалтер

(подпись)	(расшифровка подписи)
-----------	-----------------------

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Выборы \_\_\_\_\_  
(наименование выборов)

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

**Об утверждении графика работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса**

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.03.2014 № 81/666-5 «Об утверждении примерных размеров и примерного порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях в период подготовки и проведения муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе» участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_ **решила:**

1. Утвердить график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса за \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.  
(период)

Председатель  
участковой избирательной  
комиссии избирательного участка  
№ \_\_\_\_

И.И. Семенов

Секретарь  
участковой избирательной  
комиссии избирательного участка  
№ \_\_\_\_

С.А. Петрова



**УТВЕРЖДЕН**  
решением

\_\_\_\_\_ (полное наименование избирательной комиссии,  
номер избирательного участка)  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

**ГРАФИК РАБОТЫ**

**членов** \_\_\_\_\_ (полное наименование избирательной комиссии, номер избирательного участка)

**с правом решающего голоса, работающих в комиссии  
не на постоянной (штатной) основе)**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(указать месяц)

Число месяца	Количество часов работы члена избирательной комиссии, работающего в комиссии не на постоянной (штатной) основе												
	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													



УТВЕРЖДАЮ

Председатель участковой избирательной комиссии  
избирательного участка № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

**СВЕДЕНИЯ**  
**о фактически отработанном времени членами участковой**  
**избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_**  
**с правом решающего голоса, работавшими в комиссии**  
**не на постоянной (штатной) основе**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(указать месяц)

Число месяца	Отработано часов/ время начала и окончания работы																
	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	Ф.И.О. члена комис сии	
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	





КОД
0301010

Форма по ОКУД  
 Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_

Отчетный период	
с	по

Номер документа	Дата составления

РАСЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ \_\_\_\_\_

2-я страница формы №Г-51

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Размер компенсации члену УИК за полный календарный месяц работы, коп. руб., коп.	Размер компенсации члену УИК за один день работы, коп. руб., коп. (гр. 4 : гр.5)	Кол-во рабочих дней в месяце при пятидневной рабочей неделе	Фактически отработано, дней	Начислено компенсации члену УИК, освобожденному от основной работы, руб., коп. (гр. 6 x гр.7)	
1	2	3	4	6	5	7	8	
1								
2								
3								
4								
Итого:								

Составил \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

РАСЧЕТНО-ПЛАТЕЖНАЯ ВЕДОМОСТЬ \_\_\_\_\_

В кассу для оплаты в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г. в сумме \_\_\_\_\_ руб.

Председатель УИК избирательного участка № \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Учреждение \_\_\_\_\_ Структурное подразделение \_\_\_\_\_ Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Единица измерения: руб. Расходный кассовый ордер № \_\_\_\_\_

Кредит счета \_\_\_\_\_

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_

по ОКЕИ \_\_\_\_\_ от Дата \_\_\_\_\_

КОДЫ	0504401
	383

№ п/п	Занимаемая должность	Начислено дополнительной оплаты труда						Сумма к выдаче	Расписка в получении	Фамилия, имя, отчество			
		За фактически отработанное время (без учета работы в ночные часы, выходные и праздничные дни)	За фактически отработанное время в ночные часы	За фактически отработанное время в выходные, праздничные дни, день голосования	Итого дополнительной оплаты труда	Премия по итогам работы	Всего начислено дополнительной оплаты труда						
	Кол-во часов	сумма	Кол-во часов	сумма	Кол-во часов	сумма	сумма						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.													
2.													
3.													

По настоящей ведомости выдано \_\_\_\_\_ не выдано \_\_\_\_\_ депонировано \_\_\_\_\_ 0

Составил \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Проверил \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. Кассир \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## ОБРАЗЕЦ

Выборы \_\_\_\_\_  
(наименование выборов)

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

**О выплате вознаграждения членам участковой избирательной комиссии  
избирательного участка № \_\_\_\_ с правом решающего голоса**

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 марта 2014 года № 81/666-5 «Об утверждении примерных размеров и примерного порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях в период подготовки и проведения муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе», решением избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии, номер, дата принятия решения)

«О выплате вознаграждения председателям участковых избирательных комиссий за активную работу по подготовке выборов \_\_\_\_\_»  
(наименование выборов)

участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_ **решила:**

1. Произвести выплату вознаграждения (премии) членам участковой избирательной комиссии № \_\_\_\_ с правом решающего голоса в зависимости от суммы дополнительной оплаты труда, начисленной за фактически отработанное время в \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ году согласно приложению.

2. Выплату вознаграждения (премии) произвести за счет денежных средств, утвержденных в смете расходов для выплаты компенсации и дополнительной оплаты участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_ на подготовку и проведение \_\_\_\_\_

(наименование выборов)

Председатель  
участковой избирательной  
комиссии избирательного участка  
№ 1

И.И. Семенов

Секретарь  
участковой избирательной  
комиссии избирательного участка  
№ 1

С.А. Петрова



Приложение  
к решению  
участковой избирательной комиссии  
избирательного участка № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_\_\_

Размер вознаграждения (премии)

Должность	Ф.И.О.	Размер вознаграждения (премии) в %	Размер вознаграждения (премии) в руб.
Заместитель председателя	Клейменов С.В.		
Секретарь	Петрова С.А.		
Член комиссии	Алексеева С.Ю.		
Член комиссии	Бортников М.П.		
Член комиссии	Голодяев Л.А.		

Выборы \_\_\_\_\_  
(наименование выборов)

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

**О выплате денежных средств членам участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ с правом решающего голоса для организации питания в день голосования на выборах \_\_\_\_\_**

(наименование выборов)

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 марта 2014 года №81/666-5 «Об утверждении примерных размеров и примерного порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях в период подготовки и проведения муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе» участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_ **решила:**

1. Произвести выплату денежных средств членам участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ с правом решающего голоса для организации питания в день голосования на выборах \_\_\_\_\_

(наименование выборов)

в размере 700 (семьсот) рублей на одного человека согласно приложению.

2. Выплату произвести за счет средств, утвержденных в смете расходов участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ на подготовку и проведение выборов \_\_\_\_\_.

(наименование выборов)

Председатель  
участковой избирательной  
комиссии избирательного участка  
№ \_\_\_\_\_

И.И. Семенов

Секретарь  
участковой избирательной  
комиссии избирательного участка  
№ \_\_\_\_\_

С.А. Петрова

Приложение  
к решению  
участковой избирательной комиссии  
избирательного участка № \_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ № \_\_

Список членов комиссии с правом решающего голоса  
для получения питания в день голосования

Должность	Ф.И.О.
Заместитель председателя	Клейменов С.В.
Секретарь	Петрова С.А.
Член комиссии	Алексеева С.Ю.
Член комиссии	Бортников М.П.
Член комиссии	Голодяев Л.А.

Приложение 18

В кассу для оплаты в срок

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в сумме \_\_\_\_\_

Председатель УИК избирательного участка № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ПЛАТЕЖНАЯ ВЕДОМОСТЬ № \_\_\_\_\_**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на выдачу \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма по ОКУД

Дата  
по ОКПО

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

по ОКЕИ

Единица измерения: руб.

КОДЫ
0504403
383

Дебет счета

Расходный  
кассовый  
ордер №

Дата

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Сумма	Расписка в получении
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
Итого				

По настоящей ведомости:

выдано , не выдано , депонировано

Председатель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_**

Форма по ОКУД  
по  
ОКПО

Код
0310002

**РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР**

Номер документа	Дата составления

Дебет				Кредит	Сумма, руб.коп.	Код целевого назначения	
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета					
X	X	X	290	X		X	X

Выдать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Основание: \_\_\_\_\_

Сумма \_\_\_\_\_  
(прописью) \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Приложение \_\_\_\_\_

Председатель УИК \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Получил \_\_\_\_\_  
(прописью) \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

По \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность получателя)

Выдал \_\_\_\_\_  
(подпись председателя УИК) (расшифровка подписи)

«ОПЛАЧЕНО» \_\_\_\_\_  
(подпись председателя УИК)

Выдать \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

руб.

Председатель избирательной комиссии  
муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ВЕДОМОСТЬ  
НА ВЫДАЧУ ДЕНЕГ ИЗ КАССЫ ПОДОТЧЕТНЫМ ЛИЦАМ**

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №\_\_  
Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Кредит счета «Касса» \_\_\_\_\_ Дебет счета «Расчеты с подотчетными лицами» \_\_\_\_\_

Расходный кассовый ордер № \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0504501
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Фамилия, имя, отчество	Наименование учреждения	Номер счета по дебету	Сумма	Сумма прописью	Расписка в получении	Дополнительные признаки
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Сумма прописью \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Кассир \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Договор  
возмездного оказания услуг  
(с гражданами)**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №\_\_ в лице председателя (Фамилия, Имя, Отчество), действующего на основании решения Территориальной избирательной комиссии \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и (Фамилия, Имя, Отчество), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги (далее – Услуги), поименованные в Перечне оказываемых услуг, являющемся неотъемлемой частью Договора (приложение №1), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.

1.3. Сроки оказания услуг определены в Перечне оказываемых услуг (приложение №1).

**2. Порядок сдачи и приемки работ**

2.1. По факту оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

2.2. В течение \_\_ дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

2.3. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их в течение \_\_ дней со дня получения соответствующих претензий Заказчика.

2.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**3. Цена и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

3.2. Заказчик оплачивает услуги одновременно после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.3. Все расчеты по Договору производятся путем передачи Заказчиком наличных денежных средств Исполнителю.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.2. В случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (неблагоприятные погодные условия, наводнения, пожары и др.).

## **5. Срок действия, изменение и досрочное расторжение Договора**

5.1. Договор действует с даты его заключения до полного исполнения обязательств Сторонами.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

## **6. Разрешение споров**

6.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.3. К Договору прилагаются:

- Перечень оказываемых услуг (приложение №1);
- копия паспорта Исполнителя.

7.4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Исполнитель:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Заказчик:

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

От имени Заказчика:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.



**Для договора на оказание услуг по монтажу-демонтажу баннеров:**

Приложение 1  
к договору возмездного оказания услуг  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Перечень оказываемых услуг:**

Исполнитель оказывает Заказчику следующие Услуги:

1. Монтаж баннера размером \_\_\*\_\_ м

По адресу: \_\_\_\_\_

Срок исполнения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Монтаж баннера размером \_\_\*\_\_ м

По адресу: \_\_\_\_\_

Срок исполнения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. ...

4. Демонтаж баннера размером \_\_\*\_\_ м

По адресу: \_\_\_\_\_

Срок исполнения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Демонтаж баннера размером \_\_\*\_\_ м

По адресу: \_\_\_\_\_

Срок исполнения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. ...

Исполнитель:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Заказчик:

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

От имени Заказчика:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

Для договора на оказание услуг по сборке-разборке технологического оборудования:

Приложение 1  
к договору возмездного оказания услуг  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Перечень оказываемых услуг:**

Исполнитель оказывает Заказчику следующие Услуги:

1. Сборка и установка технологического оборудования:

(указать нужное)

- кабины для голосования (количество);

- урны для бюллетеней (количество);

- др.

Срок исполнения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Разборка технологического оборудования:

(указать нужное)

- кабины для голосования (количество);

- урны для бюллетеней (количество);

- др.

Срок исполнения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Заказчик:

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

От имени Заказчика:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

**Договор  
на оказание транспортных услуг  
(с гражданами)**

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №\_\_ в лице председателя (Фамилия, Имя, Отчество), действующего на основании решения Территориальной избирательной комиссии \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и (Фамилия, Имя, Отчество), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель оказывает следующие услуги Заказчику:

1.1.1. Бесперебойное обеспечение Заказчика автомобильным транспортом согласно графику, являющемуся приложением 1 к настоящему Договору.

1.1.2. Содержание автомобильного транспорта в надлежащем состоянии.

1.1.3. Соблюдение правил технической эксплуатации автомобильного транспорта.

1.1.4. Обеспечение автомобильного транспорта горюче-смазочными материалами, необходимыми запасными частями и оборудованием.

1.2. Исполнитель оказывает Заказчику транспортные услуги на транспортном средстве:

- марка транспортного средства \_\_\_\_\_;

- номерной знак \_\_\_\_\_;

- № двигателя \_\_\_\_\_;

- № кузова \_\_\_\_\_;

- год выпуска \_\_\_\_\_;

- цвет \_\_\_\_\_.

- паспорт транспортного средства серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_;

- свидетельство о регистрации транспортного средства серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_;

- документы, подтверждающие прохождение ежегодного технического осмотра \_\_\_\_\_.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.

1.3. Срок исполнения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Порядок сдачи и приемки работ**

2.1. По факту оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

2.2. В течение \_\_ дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

2.3. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их в течение \_\_ дней со дня получения соответствующих претензий Заказчика.

2.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

### **3. Цена и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

3.2. Заказчик оплачивает услуги единовременно после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.3. Все расчеты по Договору производятся путем передачи Заказчиком наличных денежных средств Исполнителю.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Обязанность возмещения ущерба, причиненного третьим лицам транспортным средством, его механизмами, устройствами и оборудованием возлагается на Исполнителя.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы, носит чрезвычайный или непредвиденный характер, возникший после заключения Договора и не зависит от воли Сторон, которые не могут их ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.4. Сторона Договора, которая в силу обстоятельств непреодолимой силы не может исполнить своих обязательств, должна незамедлительно известить другую Сторону о наступлении и прекращении данных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

### **5. Срок действия, изменение и досрочное расторжение Договора**

5.1. Договор действует с даты его заключения до полного исполнения обязательств Сторонами.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

### **6. Разрешение споров**

6.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

### **7. Заключительные положения.**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.3. К Договору прилагаются:

- график работы транспортного средства (приложение №1);
- акт сдачи-приемки оказанных услуг (приложение №2);
- копия паспорта Исполнителя;
- копия водительского удостоверения Исполнителя;

- копия паспорта транспортного средства;
- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- копия документа, подтверждающего прохождение ежегодного технического осмотра.

### 8. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:  
Участковая избирательная  
комиссия избирательного  
участка № \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Председатель

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ /  
(инициалы, фамилия)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ /  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение №1  
к договору на оказание транспортных услуг  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ГРАФИК РАБОТЫ  
ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА**

Дата поездки	Цель поездки	Продолжительность поездки, в часах	Протяженность, в км

Заказчик:

Участковая избирательная  
комиссия избирательного  
участка № \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

Председатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение №2  
к договору на оказание транспортных услуг  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**АКТ**  
сдачи-приемки оказанных услуг  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составлен в том, что на основании договора на оказание услуг № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в период подготовки и проведения выборов \_\_\_\_\_  
с  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оказаны следующие услуги:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Услуги оказаны качественно и в срок. Заказчик и Исполнитель претензий друг к другу не имеют.

Заказчик:  
Участковая избирательная  
комиссия избирательного  
участка № \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

Исполнитель:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель УИК избирательного участка № \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЕДОМОСТЬ ВЫДАЧИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НА НУЖДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Форма по ОКУД

за «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_  
Структурное подразделение \_\_\_\_\_  
Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

Принято  
к учету:

КОДЫ
0504210

Бухгалтерская запись

дебет	кредит

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Материалы выдал \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)





УТВЕРЖДАЮ:

Председатель участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Акт о списании материальных запасов № \_\_\_\_\_**

От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

коды
0504230

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Учреждение Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

Комиссия составе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность Ф.И.О. всех членов комиссии на списание материальных запасов)

\_\_\_\_\_ назначенная приказом (распоряжением) от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, произвела проверку выданных со склада материальных запасов и установила фактическое расходование следующих материалов:

Материальные запасы		Единица измерения	Норма расхода	Фактически израсходовано			Направление расходов		Бухгалтерская запись	
				количество	цена, руб.	сумма, руб.				
Наименование материалов	код	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2									
				Итого						

Всего по настоящему акту списано материалов на общую сумму \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Заключение комиссии : Списать материальные ценности, использованные для \_\_\_\_\_ (наименование расходов)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Унифицированная форма № МХ-1  
 Утверждена Постановлением Госкомстата России  
 от 09.08.1999 № .66

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0335001

\_\_\_\_\_ (наименование организации – хранителя, адрес, телефон)

\_\_\_\_\_ (поклажедатель (наименование, адрес, телефон, фамилия, имя, отчество))

<b>АКТ</b>	Номер документа	Дата составления

**О ПРИЕМЕ – ПЕРЕДАЧЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НА ХРАНЕНИЕ**

Акт составлен о том, что приняты на хранение

\_\_\_\_\_ дней  
 (наименование, номер места хранения) (срок хранения)

Следующие материальные ценности:

Номер по порядку	Товарно-материальные ценности		Характеристика	Единица измерения		Количество (масса)	Оценка	
	Наименование, вид упаковки	код		наименование	Код по ОКЕИ		Цена, за единицу руб. коп.	Стоимость, руб. коп.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО							Х	

Условия хранения \_\_\_\_\_

Особые отметки \_\_\_\_\_

Товарно-материальные ценности на хранение

Сдал \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Принял \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Унифицированная форма № Т-10  
 Утверждена Постановлением Госкомстата России  
 от 05.01.2004 № 1

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301024

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

**КОМАНДИРОВОЧНОЕ  
УДОСТОВЕРЕНИЕ**

Номер документа	Дата составления

Работник \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Табельный номер

\_\_\_\_\_ (структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (должность (специальность, профессия))

командируется в

\_\_\_\_\_ (место назначения (страна, город, организация))

для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (цель командировки)

на \_\_\_\_\_ календарных дней (не считая времени нахождения в пути)

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Действительно по предъявлении паспорта или заменяющего его документа

\_\_\_\_\_ (наименование) \_\_\_\_\_ (номер)

**Руководитель** \_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Отметки о выбытии в командировку, прибытии в пункты назначения,  
выбытии из них и прибытии на место постоянной работы:**

Выбыл из \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Прибыл в \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Выбыл из \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Прибыл в \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Приложение 31

Унифицированная форма № Т-10а  
 Утверждена Постановлением Госкомстата России  
 от 05.01.2004 № 1

Код
0301025

Форма по  
ОКУД  
по ОКПО

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления

**СЛУЖЕБНОЕ ЗАДАНИЕ**

**для направления в командировку и отчет о его выполнении**

Табельный номер

(фамилия, имя, отчество)

Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия)	место назначения				Командировка			основание – платательщик	Основание
		страна, город	организация	начала	дата окончания	срок (календарные дни) не считая времени нахождения в пути	всего	остаток		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Содержание задания (цель)

11

Краткий отчет о выполнении задания

12

**Руководитель структурного подразделения**

(должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Работник**

(личная подпись)

Заключение о выполнении задания \_\_\_\_\_

**Руководитель организации**

(должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Руководитель структурного подразделения**

(должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место для штампа  
организации

Типовая межотраслевая форма № 3  
Утверждена постановлением Госкомстата России  
от 28.11.97 №78

**ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ** \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_  
наименование

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
по ОКПО \_\_\_\_\_

Код
<b>0345001</b>

адрес, номер телефона \_\_\_\_\_

Марка автомобиля \_\_\_\_\_

Государственный номерной знак \_\_\_\_\_

Водитель \_\_\_\_\_

Гаражный номер \_\_\_\_\_

Табельный номер \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Удостоверение № \_\_\_\_\_

Лицензионная карточка стандартная, ограниченная

Класс \_\_\_\_\_

нужное зачеркнуть

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**Задание водителю**

Автомобиль технически исправен \_\_\_\_\_

Показания спидометра, км \_\_\_\_\_

В распоряжение \_\_\_\_\_

организация \_\_\_\_\_

Выезд разрешен \_\_\_\_\_

Механик \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Автомобиль в технически исправном состоянии принял

Адрес подачи \_\_\_\_\_

Водитель \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Время выезда из гаража, ч. мин \_\_\_\_\_

горючее
марка
код

**Движение горючего**

Диспетчер-нарядчик \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Время возвращения в гараж, ч. мин \_\_\_\_\_

Диспетчер-нарядчик \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Количество, л
Выдано: _____
по заправочному листу № _____
Остаток: при выезде _____
при возвращении _____
Расход: по норме _____
фактически _____
Экономия _____
Перерасход _____

Опоздания, ожидания, простои, заезды в гараж и прочие отметки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Автомобиль сдал  
водитель**

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Автомобиль принял. Показания спидометра при возвращении в гараж, км \_\_\_\_\_

М.П.

Механик \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_





**ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ**

26 февраля 2015 г.

№ 273-1-6

**Москва**

**О Рекомендациях по организации избирательными комиссиями транспортного обеспечения проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях**

Заслушав и обсудив доклад секретаря Центральной избирательной комиссии Российской Федерации Н.Е. Конкина, на основании подпункта «е» пункта 9 статьи 21 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Центральная избирательная комиссия Российской Федерации решила:

1. Принять за основу проект рекомендаций по организации избирательными комиссиями транспортного обеспечения проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях (прилагается).

2. Направить проект рекомендаций по организации избирательными комиссиями транспортного обеспечения проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях в избирательные комиссии субъектов Российской Федерации, на территориях которых проводится досрочное голосование избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях, для внесения замечаний и предложений в срок до 5 марта 2015 года.

3. Аппарату Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (Ф.С. Смуглин) доработать проект рекомендаций по организации избирательными комиссиями транспортного обеспечения проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях и представить их на рассмотрение Центральной избирательной комиссии Российской Федерации до 24 марта 2015 года.

4. Возложить контроль за выполнением настоящего решения на секретаря Центральной избирательной комиссии Российской Федерации Н.Е. Конкина.

Заместитель Председателя  
Центральной избирательной комиссии  
Российской Федерации

Л.Г. Ивлев

Секретарь  
Центральной избирательной комиссии  
Российской Федерации

Н.Е. Конкин



**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10 июня 2015 года

№ 103/939-5

г. Салехард

**О рекомендациях по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва**

На основании пункта 7 части 2 статьи 16 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июня 2009 года № 51-ЗАО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа» Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить рекомендации по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва (прилагаются).
2. Направить настоящее постановление в окружные, территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.
3. Признать утратившим силу постановление Избирательной комиссии от 21 января 2010 года № 83/491 «О рекомендациях по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа пятого созыва».
4. Опубликовать настоящее постановление в журнале «Вестник Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа», разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах: «Документы ИК ЯНАО»/ подразделе «Постановления ИК ЯНАО»; «Единый день голосования 13 сентября 2015 года»/подразделе «Выборы депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва» - и в задаче «Право» ГАС «Выборы».
5. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на заместителя Председателя Избирательной комиссии автономного округа И.М.Горелика.

Председатель Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

А.Н. Гиберт

Секретарь Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

О.А. Тарасова

## Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 10 июня 2015 года № 103/939-5

**Рекомендации  
по организации голосования граждан Российской Федерации,  
находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях,  
при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания  
Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва**

### 1. Общие положения

1.1. Вопросы организации голосования для обеспечения и реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва регулируются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об основных гарантиях), Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 19.06.2009 года №51-ЗАО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - Закон о выборах депутатов).

1.2. Перечень труднодоступных или отдаленных местностей установлен Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 июня 2001 года № 45-ЗАО «О перечне труднодоступных, отдаленных местностей и территорий компактного проживания коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе».

1.3. Организационные и технические вопросы взаимодействия участковых избирательных комиссий (далее – участковые комиссии), образованных в труднодоступных или отдаленных местностях, регулируются соответствующими постановлениями Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.4. При проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа взаимодействует с рабочей группой по оказанию содействия избирательным комиссиям в Ямало-Ненецком автономном округе в организации подготовки и проведения выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва и в органы местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе 13 сентября 2015 года, утвержденной распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 мая 2015 года №294-РП. Окружные, территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – территориальные комиссии) взаимодействуют с городскими (районными) рабочими группами по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения предстоящих выборов.

1.5. Территориальные комиссии во взаимодействии с городской (районной) рабочей группой по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов, руководителями объектов, расположенных в труднодоступных или отдаленных местностях, руководителями соответствующих предприятий и организаций

должны разработать план организационных мероприятий по обеспечению избирательных прав граждан Российской Федерации, временно находящихся либо проживающих в труднодоступных или отдаленных местностях, и возложить контроль за выполнением данного плана на одного из членов соответствующей комиссии с правом решающего голоса.

1.6. Для доставки избирательной документации участковым комиссиям, организации досрочного голосования избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, с использованием авиационного транспорта заказ на транспортные услуги производится Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа на основании государственного контракта от 30 апреля 2015 года №39-ИК/2015 «На оказание услуг по осуществлению перевозок воздушными судами, не подчиняющимися расписанию», заключенного по результатам конкурса, проведенного в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), а также на основании решения Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа «О закупке услуг авиатранспорта для организации и проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва 13 сентября 2015 года».

1.7. В случае необходимости доставки избирательной документации участковым комиссиям, организации досрочного голосования избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, с использованием других видов транспорта заказ на транспортные услуги производится территориальной комиссией, а в исключительных случаях - участковой комиссией, на основании контракта (договора), заключенного в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, и на основании постановления Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа «О перечне избирательных комиссий, проводящих закупку транспортных услуг с использованием наземного, водного и гужевого транспорта для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва 13 сентября 2015 года», а также в соответствии с одобренными Центральной избирательной комиссией Российской Федерации 26 февраля 2015 года рекомендациями по организации избирательными комиссиями транспортного обеспечения проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях.

Федеральный закон о контрактной системе не применяется к отношениям, связанным с закупкой товаров, работ, услуг участковыми комиссиями, территориальными комиссиями, в том числе при возложении на них полномочий иной избирательной комиссии, окружными избирательными комиссиями, избирательными комиссиями муниципальных образований (за исключением избирательных комиссий муниципальных образований, являющихся административными центрами (столицами) субъектов Российской Федерации) во исполнение полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

## 2. Предоставление сведений об избирателях, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях

2.1. Постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа «О плане организационных мероприятий по обеспечению избирательных прав граждан Российской Федерации, временно находящихся либо проживающих в труднодоступных или отдаленных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа, при проведении выборов

депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва» определяются сроки и объем сведений, предоставляемых ей территориальными комиссиями об избирателях, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, а также о необходимости образования в указанных местностях избирательных участков, об организации досрочного голосования отдельных групп избирателей, завоза и вывоза избирательной документации и т.д.

2.2. Для получения информации об избирателях, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, и составления их списков территориальные комиссии сразу после назначения выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа:

- запрашивают у глав местных администраций соответствующих муниципальных образований перечень и реквизиты предприятий, организаций (нефтегазодобывающего комплекса, метеорологических станций, строительных, занимающихся традиционной хозяйственной деятельностью и т.д.) имеющих объекты в труднодоступных или отдаленных местностях;

- запрашивают от руководителей организаций, расположенных в труднодоступных или отдаленных местностях либо имеющих на указанной территории филиалы, подразделения, самостоятельно либо через глав местных администраций соответствующих муниципальных образований общее количество избирателей, наименование пункта нахождения избирателей, период работы избирателя в случае использования вахтового метода и иные сведения для организации голосования.

Кроме того, территориальные комиссии направляют письма руководителям предприятий (организаций), имеющих объекты в труднодоступных или отдаленных местностях, с просьбой обеспечить предоставление сведений об избирателях, работающих на предприятии (объекте), а также оказать помощь в организации голосования.

2.3. На основании полученной информации территориальная комиссия до 10 июля 2015 года подготавливает и передает в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа сведения:

об избирательных участках, которые планируется образовать в труднодоступных или отдаленных местностях, где указываются количество избирателей; наименование населенного пункта (либо объекта, его месторасположение), в котором планируется образовать избирательный участок; расстояние между населенным пунктом, в котором находится территориальная комиссия, и населенным пунктом (объектом), в котором планируется образовать избирательный участок; постоянные виды транспортно-связных маршрутов; постоянные и планируемые виды транспорта для доставки избирательной документации и виды технической связи между территориальной комиссией и образуемым избирательным участком либо населенным пунктом (объектом), в котором образуется избирательный участок (приложение 1);

об отдельных группах избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, где указываются наименование населенного (ых) пункта (ов) либо объекта (ов) с указанием его (их) месторасположения, в котором (ых) планируется проведение досрочного голосования отдельных групп избирателей; количество избирателей в каждой группе избирателей; род (вид) деятельности избирателей, входящих в группу избирателей; расстояние между населенным пунктом, в котором находится соответствующая участковая комиссия, и каждым населенным пунктом (объектом), в котором планируется проведение досрочного голосования; планируемые виды транспорта для обеспечения проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей; планируемая дата его проведения; время нахождения в пути; виды технической связи между участковой комиссией и местом голосования либо населенным пунктом (объектом), в котором будет проходить досрочное голосование (приложение 1).

### 3. Определение транспортных маршрутов, заключение контрактов (иных гражданско-правовых договоров) по доставке избирательной документации и организации голосования

3.1. Вместе с информацией, указанной в пункте 2.3 настоящих рекомендаций, территориальные комиссии представляют в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа предложения по организации специальных транспортных маршрутов для доставки избирательной документации участковым комиссиям, образованным в труднодоступных или отдаленных местностях, не имеющих постоянных транспортно-связных маршрутов до населенных пунктов, где расположена соответствующая территориальная комиссия, и для проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, с указанием планируемого вида (марки) транспорта, картографической схемой организации специальных транспортных маршрутов, расчетного времени в пути до каждого пункта остановки по маршруту и времени стоянки в этих пунктах, общего планируемого времени по маршруту в целом, планируемых дат доставки избирательной документации или (и) проведения досрочного голосования.

3.2. Поступившие от территориальных комиссий сведения и предложения по организации специальных транспортных маршрутов обобщаются Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа, которая анализирует поступившие сведения на предмет эффективности расходования бюджетных средств, и изучает возможность:

- оптимизации транспортных маршрутов, в том числе использования постоянных транспортных маршрутов;

- проведения досрочного голосования избирателей в помещении комиссии в соответствии с пунктом 13 статьи 62 Закона о выборах депутатов;

- образования в труднодоступных или отдаленных местностях временных избирательных участков;

  - использования технических средств связи;

  - самостоятельного изготовления УИК избирательной документации в соответствии с пунктом 20 статьи 59 Закона о выборах депутатов;

  - использования на указанных маршрутах альтернативных (менее затратных) видов транспорта;

  - использования транспорта, предоставляемого иными организациями и учреждениями на безвозмездной основе;

  - совместного использования транспорта с иными заказчиками, проводящими полеты (поездки) в период, совпадающий с периодом проведения досрочного голосования;

  - организации досрочного голосования избирателей, работающих вахтовым методом, перед выездом (вылетом) на вахту (в случае совпадения периода);

  - проведения голосования избирателей, ведущих кочевой образ жизни, работающих вахтово-экспедиционным методом, в удобных и доступных для избирателей местах, определенных комиссией (с обеспечением обязательного предварительного оповещения избирателей о дате, месте и времени проведения голосования).

3.3. После проведения анализа, указанного в пункте 3.2, Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа обобщает представленные сведения (определяет рациональные транспортные маршруты, используемые виды транспорта, планируемое расчетное время в пути до каждого пункта остановки по маршруту и время стоянки в этих пунктах, общее планируемое время по маршруту в целом, планируемые даты завоза (вывоза) избирательной документации и (или) проведения досрочного голосования и т.д.), при необходимости проводит дополнительное уточнение маршрутов, определяет объемы транспортных услуг и их

примерную стоимость, а также определяет перечень избирательных комиссий проводящих закупку транспортных услуг с использованием наземного, водного и гужевого транспорта для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях, на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва 13 сентября 2015 года.

3.4. Перечень избирательных комиссий, проводящих закупку транспортных услуг с использованием наземного, водного и гужевого транспорта для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях, на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва 13 сентября 2015 года утверждается постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (приложение 8).

В случае принятия Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа постановления об осуществлении закупки транспортных услуг территориальными (участковыми) комиссиями, соответствующая избирательная комиссия на основании указанного постановления принимает собственное решение о закупке транспортных услуг для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях и заключении, в случаях, предусмотренных законодательством, гражданско-правового договора на данные услуги, в котором указывает: наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, с которым планируется заключение договора; цену договора (с обоснованием (расчетом) такой цены); срок исполнения; сведения о транспортных маршрутах и используемом виде транспорта; планируемое количество избирателей в каждой точке маршрута; сведения о должностном лице, осуществляющем контроль за выполнением договора, и др. (приложение 9).

3.5. В договоре между избирательными комиссиями, осуществляющими закупку транспортных услуг (Заказчик), и исполнителем договора (Исполнитель) в зависимости от вида договора предусматриваются:

- предмет договора;
- конкретные сроки действия договора;
- вид используемого транспорта;
- права и обязанности сторон;
- сроки оказания транспортных услуг;
- номера и адреса избирательных участков, на которых проводится досрочное голосование избирателей или отдельных групп избирателей;
- объем услуг (часы, километры и др.) по каждому маршруту и в целом по всем маршрутам;
- указание на то, что тарифы за один час работы транспортного средства не подлежат пересмотру в течение всего срока действия контракта (договора) и включают все необходимые налоги, сборы и платежи;

описание объекта закупки (при описании объекта закупки рекомендуется предусмотреть (с учетом вида транспорта): описание подробного транспортного маршрута с указанием наименований населенных пунктов либо объектов (например, полярная станция, вахтовый поселок, стойбище, гидрометеорологическая станция и т.п.); протяженность в километрах, а в случае если на маршруте планируется несколько мест остановки для проведения досрочного голосования, то расстояние между ними с указанием начального, промежуточных и конечного пунктов маршрута в километрах; планируемое количество избирателей в каждом пункте маршрута; наименование и предельные максимальные габариты и вес багажа и груза; вид транспорта; требование о запрете размещения на транспортном средстве, используемом при досрочном голосовании избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях, агитационных материалов кандидатов, избирательных объединений; вместимость транспортного средства (необходимое минимальное количество мест в



транспортном средстве); требование по предоставлению документов, подтверждающих техническое состояние транспорта (кроме гужевого); требование по наличию средств безопасности (для членов комиссии и наблюдателей) (кроме гужевого); документы, подтверждающие квалификацию лиц, осуществляющих управление транспортным средством (в случае необходимости); наличие устойчивых средств связи и средств отслеживания маршрутов передвижения (навигационно-информационной системы) (если имеются соответствующие технические средства связи); возможность осуществления остановки на маршрутах передвижения; максимальное расстояние, которое должно преодолеть транспортное средство без дозаправки на данном маршруте (в случае необходимости); наличие лицензионных и разрешительных документов на определенные транспортные маршруты (в случае необходимости); указание на то, что перевозка (при использовании воздушного транспорта) должна выполняться в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом требований Воздушного кодекса Российской Федерации, Федеральными авиационными правилами и другими нормативными актами Российской Федерации, а также на то, что авиакомпания должна предоставлять для исполнения договора летный экипаж, имеющий необходимую специальную подготовку и допуски, технически исправное воздушное судно, соответствующее всем нормам летной годности и имеющее ресурс, обеспечивающий выполнение всего запланированного объема услуг по договору, в полной комплектации и оснащении необходимым оборудованием и документацией;

сроки и порядок подачи заявок Исполнителю от имени Заказчика после заключения договора на транспортные услуги по конкретным маршрутам, в том числе перечень должностных лиц, имеющих право подавать заявки от имени Заказчика;

организация и порядок сдачи-приемки услуг;

сроки и порядок оформления актов оказанных услуг по конкретным маршрутам (в случае, если это предусмотрено условиями договора) и в целом по договору, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных подписывать и утверждать акты от имени Заказчика и Исполнителя;

цена договора, форма, сроки и порядок расчетов за оказанные услуги, в том числе порядок и условия расчетов за услуги в случае, если Исполнитель одновременно использовал данное транспортное средство для перевозки иных пассажиров или груза;

основания для расторжения договора (договор, в том числе, может быть расторгнут по соглашению сторон (Заказчика и Исполнителя), в котором указываются: информация о Заказчике и Исполнителе; дата заключения договора и его номер; дата, с которой договор считается расторгнутым; основания для его расторжения; срок вступления в силу Соглашения; указание на отсутствие у сторон претензий друг к другу. Соглашение составляется в двух экземплярах, на которых указываются юридические адреса и банковские реквизиты, ставятся подписи и печати сторон);

возможность внесения изменений (уточнений) в транспортные маршруты вследствие обстоятельств непреодолимой силы, неблагоприятных погодных условий, изменения мест нахождения избирателей, ведущих кочевой образ жизни, прекращения работы избирателей на объекте и т.п.;

порядок расчетов в случае невыполнения, либо изменения, либо отмены транспортного маршрута;

ответственность Заказчика и Исполнителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, и другие положения, предусмотренные законодательством;

действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор);

порядок разрешения споров;

другие (заключительные) условия.

3.6. К договору должны быть приложены в качестве приложений, являющихся его неотъемлемой частью:

описание объекта закупки (в случае если данное описание не содержится в тексте договора);

примерная форма акта оказанных услуг по договору.

В случае если в договоре предусматривалось проведение голосования (завоз или вывоз избирательной документации) по нескольким транспортным маршрутам, то к акту оказанных услуг в соответствии с условиями договора могут прилагаться заявки на оказание транспортных услуг по каждому транспортному маршруту и акты об их выполнении либо по договору в целом.

3.7. В заявке на оказание транспортных услуг по конкретному транспортному маршруту рекомендуется указать: наименование (номер) комиссии; номер и дату договора; конкретный маршрут следования, соответствующий указанному в договоре; срок исполнения заявки, время выезда (вылета), количество пассажиров и вес груза (избирательной документации, переносных ящиков для голосования). Заявка должна быть заверена подписью Заказчика (председателем комиссии) и печатью соответствующей комиссии. Выполнение заявки на оказание транспортных услуг по конкретному транспортному маршруту подтверждается актом о ее выполнении, который заверяется подписями Заказчика (председателя комиссии) и Исполнителя и скрепляется печатями (приложение 4).

3.8. В акте оказанных услуг по договору должны содержаться сведения о протяженности выполненного маршрута; начальных, промежуточных, конечных пунктах и расстоянии между ними; времени в пути, времени на стоянку; сумма, подлежащая к оплате за оказанные услуги; указание на наличие (отсутствие) претензий у сторон по исполнению договора; подпись ответственного лица со стороны Заказчика и Исполнителя.

3.9. К акту о выполнении заявки по каждому маршруту может быть приложен список пассажиров с их подписями (с указанием их Ф.И.О., занимаемой должности в комиссии), число которых должно соответствовать количеству пассажиров, указанному в акте, и информация о массе багажа и груза (в случае необходимости). Сведения должны соответствовать сведениям, указанным в акте (в качестве багажа и груза может быть указана только избирательная документация (избирательные бюллетени, протоколы, информационные материалы, переносные ящики для голосования, а также средства, необходимые для проведения досрочного голосования на данном маршруте, например - лыжи, снегоход и т.п.).

3.10. Распределение и расходование денежных средств на организацию транспортного обеспечения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях осуществляется в пределах средств, выделенных из окружного бюджета на подготовку и проведение выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва избирательными комиссиями.

#### 4. Образование избирательных участков

4.1. Голосование избирателей на выборах депутатов Законодательного Собрания автономного округа проводится на избирательных участках, образованных в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом об основных гарантиях. Уточнение перечня избирательных участков и их границ в случаях, предусмотренных Федеральным законом об основных гарантиях, осуществляется не позднее чем через 10 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов Законодательного Собрания автономного округа (ч.1. ст.12 Закона о выборах депутатов).

4.2. В труднодоступных и отдаленных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плаванье, и на полярных станциях избирательные участки могут образовываться

территориальной комиссией на установленный ею срок не позднее чем за 30 дней до дня голосования, а в исключительных случаях по согласованию с Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа - не позднее чем за три дня до дня голосования. Такие участки входят в избирательные округа по месту их расположения. В труднодоступных и отдаленных местностях избирательные участки могут образовываться территориальной комиссией по согласованию с капитаном судна или судовладельцем, начальником полярной станции, руководителями других объектов, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях (ч. 4. ст.12 Закона о выборах депутатов).

4.3. Списки избирательных участков с указанием их границ (если избирательный участок образован на части территории населенного пункта) либо перечня населенных пунктов (если избирательный участок образован на территориях одного или нескольких населенных пунктов), номеров, мест нахождения участковых комиссий и помещений для голосования должны быть опубликованы главой местной администрации муниципального района, городского округа не позднее чем за 40 дней до дня голосования. Информация об избирательных участках, образованных в соответствии с пунктом 4.2 настоящих рекомендаций, должна быть опубликована территориальной комиссией не позднее чем через два дня после их образования, а также доведена до сведения избирателей, которые в день голосования будут иметь право голосовать на них, иными способами (ч.6. ст.12 Закона о выборах депутатов).

## 5. Составление списков избирателей

5.1. Список избирателей по избирательному участку, образованному в труднодоступной или отдаленной местности, составляется участковой комиссией не позднее чем за 10 дней до дня голосования, а в исключительных случаях - не позднее чем в день формирования участковой комиссии на основании сведений об избирателях, представляемых главой местной администрации поселения (ч.3. ст.14 Закона о выборах депутатов).

В случае проведения досрочного голосования в соответствии с частью 1 статьи 62 Закона о выборах депутатов список избирателей по соответствующему избирательному участку составляется участковой комиссией не позднее чем за 21 день до дня голосования (ч.2. ст.14 Закона о выборах депутатов).

5.2. Список избирателей составляется и уточняется в порядке, установленном Инструкцией о составлении, уточнении и использовании списков избирателей на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2015 года № 100/888-5.

5.3. Сведения об избирателях собираются и уточняются должностными лицами, указанными в частях 2-5 статьи 14 Закона о выборах депутатов, и представляются ими в территориальные комиссии сразу после назначения выборов, а если список избирателей составляется участковой комиссией, - в соответствующие участковые комиссии сразу после их формирования (ч.6. ст.14 Закона о выборах депутатов).

5.4. В случае проведения досрочного голосования список избирателей представляется участковой комиссией избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения за 21 день до дня голосования, а при составлении списка позднее этого срока - непосредственно после составления списка избирателей (ч.1. ст. 14.2 Закона о выборах депутатов).

5.5. Списки избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей (больницах, санаториях, домах отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений и других местах временного пребывания), на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании,

на полярных станциях, составляются соответствующими участковыми комиссиями не позднее дня, предшествующего дню голосования, на основании сведений об избирателях, представляемых руководителем организации, в которой избиратель временно пребывает, капитаном судна, начальником полярной станции (ч.5. ст.14 Закона о выборах депутатов).

5.6. Избиратели, находящиеся в местах временного пребывания, работающие на предприятиях с непрерывным циклом работы и занятые на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены), а также избиратели из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, решением участковой избирательной комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания по личному письменному заявлению, поданному в участковую комиссию не позднее чем за три дня до дня голосования. Информация об этом передается в участковую комиссию, где данный избиратель включен в список избирателей по месту жительства, через территориальную комиссию. Участковая комиссия в соответствующей строке списка избирателей делает отметку: «Включен в список избирателей на избирательном участке №» с указанием номера избирательного участка (ч.4. ст.14.1 Закона о выборах депутатов).

5.7. Выверенный и уточненный список избирателей не позднее чем в 18 часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования, подписывается председателем и секретарем участковой комиссии и заверяется печатью участковой комиссии (ч.12. ст.14 Закона о выборах депутатов).

## 6. Формирование участковых избирательных комиссий

6.1. Полномочия участковых комиссий по выборам депутатов Законодательного Собрания автономного округа осуществляют участковые комиссии, сформированные в соответствии с Федеральным законом об основных гарантиях, Законом о выборах депутатов, Законом автономного округа от 01 июля 2001 года №84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе». Если участковая комиссия не была сформирована, то ее формирование проводится в порядке, установленном Федеральным законом об основных гарантиях, не позднее чем через 45 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов. Срок приема предложений по составу такой участковой комиссии составляет 30 дней со дня официального опубликования информационного сообщения территориальной комиссии о приеме предложений для назначения в состав участковой комиссии (ч. 1 ст. 19 Закона о выборах депутатов).

6.2. На избирательных участках, образованных в соответствии с частями 4 и 5 статьи 12 Закона о выборах депутатов, участковые комиссии формируются в порядке, установленном Федеральным законом об основных гарантиях, не позднее чем за 15 дней до дня голосования, а в исключительных случаях - не позднее дня, предшествующего дню голосования. На избирательных участках, образованных на судах, находящихся в день голосования в плавании, на полярных станциях, участковые комиссии формируются капитанами судов, начальниками полярных станций (ч. 2 ст. 19 Закона о выборах депутатов).

## 7. Обеспечение участковых комиссий избирательной документацией

7.1. В соответствии с утвержденным графиком (приложение 7) соответствующая территориальная комиссия организует доставку или передачу в участковые комиссии, находящиеся в труднодоступных или отдаленных местностях, документов, связанных с подготовкой

и проведением выборов, в частности, избирательных бюллетеней, бланков списков избирателей, бланков протоколов участковых комиссий об итогах голосования, информационных материалов (плакатов) о всех кандидатах, списках кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень, о выдвинувших их избирательных объединениях, а также других документов и материалов, установленных законодательством (п. 10 ч. 2 ст. 18 Закона о выборах депутатов).

7.2. В исключительных случаях на избирательных участках, образованных в отдаленных и труднодоступных местностях, допускается изготовление избирательной документации, включая бюллетени, непосредственно участковой комиссией. Решение об изготовлении избирательной документации с указанием необходимого тиража и сроков изготовления бюллетеней принимается участковой комиссией по согласованию с территориальной комиссией (ч. 20 ст. 59 Закона о выборах депутатов).

## 8. Организация голосования.

Досрочное голосование, проводимое в целом по избирательному участку, образованному в труднодоступной или отдаленной местности  
(в случае образования избирательных участков в труднодоступных или отдаленных местностях)

8.1. Голосование проводится с 8 до 20 часов по местному времени. Если на территории избирательного участка расположено место жительства избирателей, рабочее время которых совпадает со временем голосования (при работе на предприятиях с непрерывным циклом работы или вахтовым методом), по решению Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа время начала голосования на этом избирательном участке может быть перенесено на более раннее время, но не более чем на два часа (ч. 1 ст. 61 Закона о выборах депутатов).

Участковая комиссия может объявить голосование законченным раньше указанного времени, но не ранее 18 часов по местному времени, если проголосовали все избиратели, включенные в список избирателей (ч. 3 ст. 61 Закона о выборах депутатов). При этом итоги голосования на избирательных участках, образованных в труднодоступных или отдаленных местностях, не могут быть обнародованы (доведены до сведения избирателей, кандидатов, избирательных объединений, опубликованы в средствах массовой информации и так далее) до окончания времени голосования в день голосования.

8.2. Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа вправе разрешить провести досрочно, но не ранее чем за 20 дней до дня голосования, голосование всех избирателей на одном или нескольких избирательных участках, образованных в труднодоступных или отдаленных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плавании, на полярных станциях (ч. 1 ст. 62 Закона о выборах депутатов). Данное решение принимается на основании обращения территориальной комиссии.

При этом в постановлении Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа должны быть указаны дата либо (в случае проведения досрочного голосования в течение нескольких дней) период проведения досрочного голосования и номера избирательных участков, на которых оно проводится (приложение 2).

8.3. Постановление Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа о проведении досрочного голосования направляется в соответствующие территориальные комиссии, публикуется в средствах массовой информации в порядке, установленном частью 2 статьи 23 Закона о выборах депутатов.

8.4. О времени и месте досрочного голосования соответствующая территориальная или участковая комиссия оповещает избирателей через средства массовой информации не позднее чем за пять дней до дня досрочного голосования (ч. 2 ст. 61 Закона о выборах депутатов).

8.5. Досрочное голосование проводится только в установленное решением соответствующей участковой комиссии время, которое должно быть доведено до сведения избирателей и лиц, указанных в части 1 статьи 23 Закона о выборах депутатов, через средства массовой информации и (или) иным образом (ч.11 ст. 62 Закона о выборах депутатов).

8.6. Голосование на избирательных участках, образованных в труднодоступных или отдаленных местностях, проводится в порядке, установленном статьей 62 Закона о выборах депутатов.

## 9. Организация досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях

9.1. Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа вправе разрешить провести досрочное голосование отдельных групп избирателей, включенных в список избирателей на соответствующем избирательном участке и находящихся в значительно удаленных от помещения для голосования местах, транспортное сообщение с которыми отсутствует или затруднено (труднодоступных или отдаленных местностях), но не ранее чем за 20 дней до дня голосования, в течение нескольких дней в порядке, установленном частями 3 - 9 статьи 62 Закона о выборах депутатов (ч.2 ст.62 Закона о выборах депутатов).

9.2. Постановление Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа о разрешении проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей подлежит опубликованию и обнародованию (доведению до сведения уполномоченных представителей избирательных объединений, кандидатов (их доверенных лиц) в порядке, установленном частью 2 статьи 23 Закона о выборах депутатов.

9.3. Для контроля за исполнением договоров по закупке транспортных средств для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва с использованием авиационного транспорта, иных видов транспорта (вездеходов, снегоходов и др.) соответствующая территориальная комиссия ведет лист контроля с указанием местонахождения отдельных групп избирателей, их количества, номера избирательного участка и т.д. (приложение 3).

Лист контроля предоставляется территориальной комиссией в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа по письменному запросу.

9.4. О времени и месте досрочного голосования отдельных групп избирателей соответствующая территориальная или участковая комиссия оповещает через средства массовой информации или, используя имеющиеся с этими группами технические средства связи, не позднее чем за пять дней до дня досрочного голосования (ч. 2 ст. 61 Закона о выборах депутатов).

9.5. Досрочное голосование отдельных групп избирателей проводится только в установленное решением соответствующей участковой комиссии время, которое должно быть доведено до сведения избирателей и лиц, указанных в части 1 статьи 23 Закона о выборах депутатов, через средства массовой информации и (или) иным образом (ч. 11 ст. 62 Закона о выборах депутатов).

9.6. Для проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей используются переносные ящики для голосования, количество которых определяется соответствующей участковой комиссией.

До проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей пустые переносные ящики для голосования предъявляются в помещении участковой комиссии большинству ее членов, а также присутствующим лицам, указанным в части 1 статьи 23 Закона о

выборах депутатов, о чем составляется акт. После этого пустые переносные ящики для голосования опечатываются (пломбируются) (ч.3. ст. 62 Закона о выборах депутатов).

9.7. Досрочное голосование отдельных групп избирателей проводят не менее двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса, которые должны иметь при себе предварительно опечатанный (опломбированный) в участковой комиссии переносной ящик для голосования, необходимое количество избирательных бюллетеней установленной формы, выписку из списка избирателей, содержащую данные об избирателях, к которым они выезжают для проведения досрочного голосования, либо список избирателей, а также необходимые письменные принадлежности (за исключением карандашей) для заполнения избирателем избирательных бюллетеней (ч.5 ст.62 Закона о выборах депутатов).

9.8. При проведении досрочного голосования отдельных групп избирателей вправе присутствовать лица, указанные в части 1 статьи 23 Закона о выборах депутатов. При проведении досрочного голосования с использованием переносных ящиков для голосования участковая комиссия должна обеспечить не менее чем двум лицам из числа членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, назначенных разными зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, равные с выезжающими для проведения досрочного голосования членами участковой комиссии с правом решающего голоса возможности прибытия к месту проведения досрочного голосования (ч.10 ст.62 Закона о выборах депутатов).

9.9. Избиратель, голосующий досрочно, расписывается в получении каждого выдаваемого ему избирательного бюллетеня в выписке из списка избирателей либо в списке избирателей. В указанных выписке либо списке избирателей члены участковой комиссии, проводящие досрочное голосование, делают отметку о том, что избиратель проголосовал досрочно, указывают дату и время голосования. Если избиратель расписывался в выписке из списка избирателей, то указанные отметки, а также серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, после окончания проведения досрочного голосования вносятся в список избирателей. Указанная выписка из списка избирателей хранится вместе со списком избирателей. Соответствующие записи в списке избирателей заверяются подписями членов участковой комиссии, проводивших досрочное голосование (ч.6 ст.62 Закона о выборах депутатов).

9.10. Избиратель заполняет избирательный бюллетень и опускает его в переносной ящик для голосования (ч.7.ст.62 Закона о выборах депутатов).

9.11. О проведении досрочного голосования составляется акт, в котором указываются день и время голосования, количество избирателей, получивших избирательные бюллетени для участия в досрочном голосовании, фамилии членов избирательной комиссии и других лиц, присутствовавших при голосовании. Указанный акт хранится вместе с переносным ящиком для голосования (ч.8 ст. 62 Закона о выборах депутатов) (приложение 4).

9.12. С момента окончания проведения досрочного голосования прорези для избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования опечатываются председателем участковой комиссии. Хранение переносных ящиков для голосования обеспечивается секретарем участковой избирательной комиссии. Переносные ящики для голосования не вскрываются до начала подсчета голосов избирателей на избирательном участке.

Переносные ящики для голосования с избирательными бюллетенями, опущенными досрочно проголосовавшими избирателями, запрещается использовать для проведения голосования в день голосования (ч.9 ст. 62 Закона о выборах депутатов).

9.13. При проведении досрочного голосования избирательная комиссия обязана обеспечить тайну голосования, исключить возможность искажения волеизъявления избирателей, обеспечить сохранность избирательных бюллетеней и учет голосов избирателей при

установлении итогов голосования и определении результатов выборов (ч.12 ст. 62 Закона о выборах депутатов).

9.14. Сведения об избирателях (фамилия, имя, отчество, год рождения и адрес места жительства), включенных в список избирателей на соответствующем избирательном участке и проголосовавших досрочно вне помещения для голосования в труднодоступных или отдаленных местностях, передаются в соответствующую избирательную комиссию в порядке, указанном в пунктах 5.6 настоящих рекомендаций.

9.15. В период проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей территориальной комиссии целесообразно вести график контроля проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях участковой комиссией (приложение 5) с указанием причин невыполнения запланированного досрочного голосования, а также вести контроль и учет времени затраченного на выполнение полетов для проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, завоза (вывоза) избирательной документации при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва (приложение 6).

9.16. На основании графиков контроля проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях и учета времени затраченного на выполнение полетов каждой участковой комиссией

территориальная комиссия готовит сводную информацию (приложение 10 и 6), которая направляется в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа, ежедневно, начиная с 23 августа по 12 сентября до 9 часов.

## 10. Подсчет голосов избирателей на избирательных участках и особенности подсчета голосов избирателей, связанных с голосованием отдельных групп избирателей

10.1. Подсчет голосов избирателей на избирательных участках проводится в соответствии с требованиями статьи 65 Закона о выборах депутатов.

10.2. В случае если на избирательном участке проводилось досрочное голосование отдельных групп избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, то при подсчете голосов избирателей сначала вскрываются переносные ящики для голосования с избирательными бюллетенями, которые заполнили досрочно проголосовавшие избиратели, затем - переносные ящики с избирательными бюллетенями, которые заполнили избиратели, проголосовавшие вне помещения для голосования в день голосования (ч.12. ст.65 Закона о выборах депутатов).

Перед вскрытием каждого переносного ящика для голосования оглашается число избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования, проверяется неповрежденность печатей (пломб) на нем, в чем председатель участковой комиссии предлагает удостовериться членам указанной комиссии, иным лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей.

## 11. Передача протоколов участковых комиссий об итогах голосования с избирательных участков, образованных в труднодоступных или отдаленных местностях

11.1. В случае невозможности передачи протокола об итогах голосования участковой комиссией, сформированной на избирательном участке, образованном в труднодоступной или отдаленной местности, в территориальную комиссию непосредственно данные протокола



передаются участковой комиссией по техническим каналам связи в порядке, установленном ЦИК России, Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа (ч. 34 и 35 Федерального закона об основных гарантиях).

11.2. В случае передачи данных протокола по техническим каналам связи участковая комиссия обязана предпринять все необходимые меры, чтобы при первой возможности способом, обеспечивающим сохранность избирательной документации, передать в территориальную комиссию первый экземпляр протокола и прилагаемые к нему документы.

## 12. Обеспечение безопасности членов комиссий при проведении досрочного голосования и доставке избирательной документации в труднодоступные или отдаленные местности

В целях обеспечения безопасности членов комиссий при проведении досрочного голосования или доставке избирательной документации в труднодоступные или отдаленные местности соответствующие комиссии должны:

заблаговременно проинформировать соответствующие территориальные органы МЧС России о планируемых маршрутах, используемых видах транспортных средств и средств связи, а в случае необходимости - обратиться с просьбой о предоставлении соответствующего технического оборудования, средств безопасности и связи на безвозмездной основе;

совместно с территориальными органами МЧС России определить механизм оперативной связи в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Приложение 1

к рекомендациям по организации голосования граждан Российской Федерации, находящимся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

Председателям территориальных избирательных комиссий Ямало-Ненецкого автономного округа (по списку)

С целью обобщения информации об избирателях, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, просим в срок до \_\_\_\_\_ 2015 года представить в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа следующую информацию:

1. Об избирательных участках, которые планируется образовать в труднодоступных или отдаленных местностях

Номер избирательного участка*	Кол-во избирателей	Наименование населенного пункта (объекта)	Расстояние от населенного пункта (объекта) до ТИК	Наличие постоянных транспортно-связных маршрутов	Постоянные виды транспорта для доставки избирательной документации	Планируемый вид транспорта для доставки избирательной документации	Виды технической связи

2. Об отдельных группах избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях

Номер избирательного участка (для включения в список избирателей)*	Кол-во избирателей	Наименование населенного пункта (объекта)	Род (вид) деятельности избирателей	Расстояние от УИК до населенного пункта (объекта) (км)	Планируемый вид транспорта для обеспечения голосования	Планируемая дата проведения досрочного голосования	Время в пути (час., мин.)	Виды технической связи

Кроме этого, представить схему специальных транспортных маршрутов для доставки избирательной документации участковым избирательным комиссиям, образованным в труднодоступных или отдаленных местностях, не имеющих постоянных транспортно-связных маршрутов до населенных пунктов, где расположена соответствующая территориальная комиссия, и для проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, с указанием планируемого вида (марки) транспорта, картографической схемы организации специальных транспортных маршрутов, расчетного времени в пути до каждого пункта остановки по маршруту и времени стоянки в этих пунктах, общего планируемого времени по маршруту в целом, планируемых дат доставки избирательной документации или (и) проведения досрочного голосования.

Председатель Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 2  
к рекомендациям по организации голосования  
граждан Российской Федерации, находящихся  
в труднодоступных или отдаленных  
местностях, при проведении выборов депутатов  
Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого  
автономного округа шестого созыва

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

№ \_\_\_\_\_

**О проведении досрочного голосования на избирательных участках, образованных в труднодоступных или отдаленных местностях, на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва**

В целях реализации избирательного права граждан Российской Федерации, на основании пункта 1 статьи 65 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на основании части 1 статьи 62 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июня 2009 года № 51-ЗАО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа» Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Разрешить проведение досрочного голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва отдельных групп избирателей, находящихся в значительно удаленных от помещения для голосования местах, труднодоступных или отдаленных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа, в период с \_\_ августа по 13 сентября 2015 года на избирательных участках согласно приложениям 1 и 2.

2. Территориальным избирательным комиссиям Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.1. установить контроль за проведением досрочного голосования на указанных в пункте 1 настоящего постановления избирательных участках и ежедневно, по мере проведения досрочного голосования, доводить до сведения Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа информацию о ходе его проведения с указанием номера избирательного участка, даты голосования и количества проголосовавших досрочно избирателей;

2.2. не позднее чем за 5 дней до дня досрочного голосования оповестить избирателей через средства массовой информации о дне, месте и времени проведения досрочного голосования.

3. Направить настоящее постановление и приложения к нему в территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Направить настоящее постановление для опубликования в газете «Красный Север», опубликовать в журнале «Вестник Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа», разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах: «Документы ИК ЯНАО»/подразделе «Постановления ИК ЯНАО»; «Единый день

голосования 13 сентября 2015 года)/подразделе «Выборы депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва» - и в задаче «Право» ГАС «Выборы».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа \_\_\_\_\_.

Председатель  
Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Секретарь  
Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Приложение 1  
к постановлению Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 10 июня 2015 года № 103/939-5

Перечень

избирательных участков, на которых будет организовано проведение досрочного голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва отдельных групп избирателей, находящихся в значительно удаленных от помещения для голосования местах, труднодоступных или отдаленных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	№ участковой избирательной комиссии	Наименование места расположения избирательного участка

Приложение 3

к рекомендациям по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

ЛИСТ КОНТРОЛЯ

за исполнением договоров по закупке транспортных средств для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

\_\_\_\_\_ (наименование ТИК)

№ п/п	Номер и дата заключенного контракта, заказчик и исполнитель	Номер УИК	Место нахождения избирателей	Номер и описание маршрута	Вид транспорта	Даты проведения досрочного голосования /количество часов		Кол-во проголосовавших избирателей	
						план	факт	план	факт

Приложение 4  
к рекомендациям по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

АКТ  
о проведении досрочного голосования

Мы, нижеподписавшиеся члены участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(дата и время голосования)

\_\_\_\_\_ )  
(указать место голосования)

провели досрочное голосование, получив для досрочного голосования избирательные бюллетени в количестве: \_\_\_\_\_  
(число цифрами и прописью)

на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва:

по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_  
(число цифрами и прописью )

по единому избирательному округу \_\_\_\_\_  
(число цифрами и прописью )

в присутствии лиц, перечисленных в части 6 статьи 23 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа».

Количество избирателей, получивших избирательные бюллетени для участия в досрочном голосовании, - \_\_\_\_\_.

Возвращены неиспользованные избирательные бюллетени на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва в количестве: по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ )  
(число цифрами и прописью )

по единому избирательному округу \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ )  
(число цифрами и прописью)

Члены участковой

избирательной комиссии:

\_\_\_\_\_ )  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ )  
(подпись) (инициалы, фамилия)

При проведении досрочного голосования присутствовали:

\_\_\_\_\_ )  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ )  
(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

М.П.



Приложение 6

к рекомендациям по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

Контроль и учет времени затраченного на выполнение полетов для проведения досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, завоза (вывоза) избирательной документации при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

(наименование ТИК)

Запланировано часов	Сумма фактического налета, часов / количество проголосовавших избирателей	Количество часов налета / количество проголосовавших избирателей																							
		23.08	24.08	25.08	26.08	27.08	28.08	29.08	30.08	31.08	01.09	02.09	03.09	04.09	05.09	06.09	07.09	08.09	09.09	10.09	11.09	12.09			



Приложение 7

к рекомендациям по организации голосования граждан Российской Федерации, находящихся в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

«\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

ГРАФИК

доставки избирательных документов на избирательные участки, образованные в труднодоступных или отдаленных местностях, при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва

\_\_\_\_\_ (наименование ТИК)

№ п/п	№ избирательного участка	Наименование населенного пункта (объекта)	Наименование документа	Дата доставки документов	
				по плану	по факту

Приложение 8  
к рекомендациям по организации голосования граждан  
Российской Федерации, находящихся в труднодоступных  
или отдаленных местностях, при проведении выборов  
депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого  
автономного округа шестого созыва

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

№ \_\_\_\_\_

**О перечне избирательных комиссий, осуществляющих закупку транспортных услуг для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа 13 сентября 2015 года**

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 62 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июня 2009 года № 51-ЗАО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа», пунктом 6 части 2 статьи 1 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Установить, что закупку транспортных услуг с использованием наземного, водного и гужевого транспорта для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва осуществляют территориальные избирательные комиссии и (или) по их решению - участковые избирательные комиссии.

2. Установить перечень территориальных избирательных комиссий, осуществляющих закупку транспортных услуг, согласно приложению.

3. Оплата за оказанные транспортные услуги по договорам осуществляется за счет денежных средств, выделенных на организацию и проведение выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва.

4. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа \_\_\_\_\_.

Председатель  
Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Секретарь  
Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Приложение 9  
к рекомендациям по организации голосования граждан  
Российской Федерации, находящихся в труднодоступных  
или отдаленных местностях, при проведении выборов  
депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого  
автономного округа шестого созыва

**Участковая избирательная комиссия  
избирательного участка № \_\_\_\_**

**Решение**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

№ \_\_\_\_

**О закупке транспортных услуг для проведения досрочного голосования  
избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов  
Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва  
и заключении гражданско-правового договора на данные услуги**

В соответствии со статьей 62 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июня 2009 года № 51-ЗАО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа», решением ТИК \_\_\_\_\_ района

(наименование ТИК)

от \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_ «О перечне УИК, проводящих закупку транспортных услуг для проведения досрочного голосования избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва 13 сентября 2015 года» и сметой расходов УИК № \_\_\_\_\_, утвержденной решением ТИК \_\_\_\_\_ района

(наименование ТИК)

от \_\_\_\_\_ августа 2015 года № \_\_\_\_\_, для организации и проведения выборов депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа шестого созыва участковая избирательная комиссия **решила:**

1. Заключить гражданско-правовой договор аренды моторной лодки с гражданином Ивановым Сергеем Петровичем для проведения досрочного голосования избирателей с 5 по 7 сентября 2015 года по маршруту \_\_\_\_\_ (приложение № 1).

2. Определить общую стоимость договора аренды моторной лодки в сумме \_\_\_\_\_ рублей (приложение № 2).

3. Представить в ТИК \_\_\_\_\_ района

(наименование ТИК)

информацию о выполнении транспортных услуг по договору в срок до 13 сентября 2015 года.

4. Возложить контроль за выполнением вышеуказанного гражданско-правового договора на председателя участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_.

Председатель

Секретарь

Приложение 1  
к решению участковой  
избирательной комиссии  
от \_\_\_\_\_ 2015 г. №\_\_

(примерная форма)

Маршрут  
проведения досрочного голосования избирателей  
на выборах депутатов Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного  
округа шестого созыва для исполнения гражданско-правового договора с гражданином

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

№ п/п	Описание маршрута	Расстояние между пунктами маршрута (км)	Количество избирателей в точках маршрута	Даты проведения досрочного голосования в точках маршрута
1				
2				

Приложение 2  
к решению участковой  
избирательной комиссии  
от \_\_\_\_\_ 2015 г. №\_\_

(примерная форма)

Расчет затрат на аренду моторной лодки

№ п/п	Направление затрат	Количество/стоимость (руб.)
1	Расчет затрат на оплату труда	
	Число водителей	
	Количество рабочих часов	
	Стоимость 1 часа работы	
	Итого	
2	Расчет затрат на топливо	
	Нормативный расход топлива (литров на километр)	
	Марка топлива	
	Стоимость 1 литра топлива	
	Итого	
3	Расчет затрат на смазку	
	Расход масла (литров на километр)	
	Стоимость 1 литра масла	
	Итого	
4	Общая стоимость договора	



